



Erhvervsakademi SydVest  
Rektor Henrik Larsen  
Berit Tange

Sendt pr. e-mail:  
[easv@easv.dk](mailto:easv@easv.dk), [hl@easv.dk](mailto:hl@easv.dk), [bta@easv.dk](mailto:bta@easv.dk)

### **Positiv akkreditering af eksisterende udbud af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) (engelsksproget)**

Akkrediteringsrådet har den 11. oktober 2017 akkrediteret det engelsksprogede udbud i Esbjerg af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) **positivt**, jf. akkrediteringslovens § 14, stk.1.<sup>1</sup> Rådet har truffet afgørelsen på baggrund af vedlagte akkrediteringsrapport fra Danmarks Akkrediteringsinstitution. Akkrediteringsrapporten er udarbejdet på baggrund af Erhvervsakademi SydVests redegørelse og øvrig dokumentation.

Det er rådets faglige helhedsvurdering, at udbuddet opfylder kriterierne for relevans og kvalitet på tilfredsstillende vis.

Rådet har vurderet udbuddet ud fra de kriterier for relevans og kvalitet, som fremgår af akkrediteringsbekendtgørelsen<sup>2</sup> og "Vejledning til uddannelsesakkreditering. Eksisterende uddannelser og udbud", maj 2016.

Akkrediteringen er gældende til og med 11. oktober 2023, jf. akkrediteringslovens § 15, medmindre uddannelsesinstitutionen på det tidspunkt har opnået en positiv eller betinget positiv institutionsakkreditering, jf. akkrediteringsloven § 10, stk. 1.

I er velkomne til at kontakte direktør Anette Dørge på e-mail: [akkr@akkr.dk](mailto:akkr@akkr.dk), hvis I har spørgsmål eller behov for mere information.

Med venlig hilsen

Per B. Christensen  
Formand  
Akkrediteringsrådet

Anette Dørge  
Direktør  
Danmarks Akkrediteringsinstitution

Bilag:  
Kopi af akkrediteringsrapport

Dette brev er også sendt til:  
Styrelsen for Forskning og Uddannelse, Uddannelses- og Forskningsministeriet

<sup>1</sup> Lov nr. 601 af 12. juni 2013 om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner (akkrediteringsloven).

<sup>2</sup> Bekendtgørelse nr. 852 af 3. juli 2015 om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af videregående uddannelser (akkrediteringsbekendtgørelsen).

Akkrediteringsrådet

13. oktober 2017

Bredgade 38  
1260 København K  
Tel. 3392 6900  
Fax 3392 6901  
Mail [akkr@akkr.dk](mailto:akkr@akkr.dk)  
Web [www.akkr.dk](http://www.akkr.dk)

CVR-nr. 3060 3907

Sagsbehandler  
Malene Hyldekrog  
Tel. 72 31 88 08  
Mail [mahy@akkr.dk](mailto:mahy@akkr.dk)

Ref.-nr. 16/020060-21



Danmarks  
Akkrediteringsinstitution

**Akkrediterings-  
rapport**

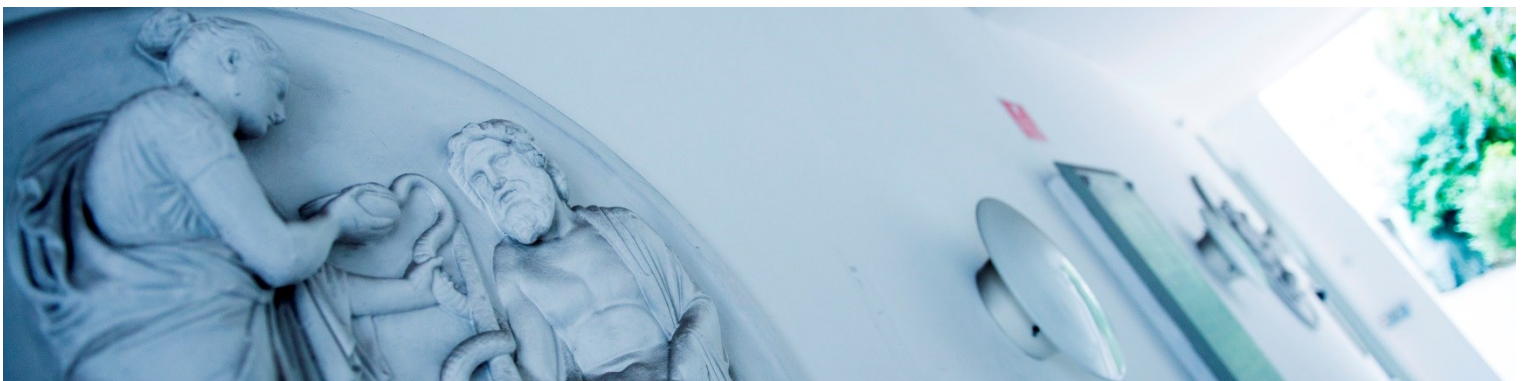
2017



**EKSISTERENDE UDBUD**

# **ERHVERVSAKADEMIUDDANNELSEN INDEN FOR MEDIE OG KOMMUNIKATION (MULTIMEDIEDESIGNER AK)**

**ERHVERVSAKADEMI SYDVEST, ESBJERG**



Erhvervsakademiuddannelse inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) på Erhvervsakademi  
Sydvest, Esbjerg  
16/020060  
Oktober 2017  
Publikationen er offentliggjort elektronisk på [www.akkr.dk](http://www.akkr.dk)

# Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse .....	3
To udbud i én rapport .....	4
Indstilling for det dansksprogede udbud .....	5
Begrundelse for indstilling .....	5
Indstilling for det engelsksprogede udbud.....	6
Begrundelse for indstilling .....	6
Akkrediteringspanelet .....	7
I UddannelsesGuiden er uddannelsen beskrevet på følgende måde.....	7
Grundoplysninger.....	8
Uddannelsesetal for det dansksprogede udbud .....	8
Uddannelsesetal for det engelsksprogede udbud.....	8
Uddannelsens mål for læringsudbytte.....	9
Uddannelsens struktur.....	10
Studieaktiviteter .....	10
Kriterium I: Behov og relevans.....	11
Kriterium II: Videngrundlag.....	15
Kriterium III: Mål for læringsudbytte.....	19
Kriterium IV: Tilrettelæggelse og gennemførelse .....	21
Kriterium V: Intern kvalitetssikring og -udvikling .....	28
Om akkrediteringen .....	34
Sagsbehandling.....	35
Dokumentation – samlet oversigt .....	35

## To udbud i én rapport

---

Denne akkrediteringsrapport omhandler Erhvervsakademi SydVests ansøgning om akkreditering af det dansk-sprogede og engelsksprogede udbud af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) i Esbjerg. Afrapporteringen af de to udbud er slået sammen i én rapport, da tilrettelæggelsen og gennemførelsen af uddannelsen på de to udbud er næsten ens. Således har de to udbud samme uddannelsesledelse og samme undervisergruppe, ligesom tilrettelæggelsen af undervisningen foregår samlet og gennemføres på stort set samme måde på de to udbud.

For alle kriterier gælder, at akkrediteringspanelet foretager vurderinger af de to udbud hver især, men beskrivelserne under kriteriernes vurderingspunkter kan vedrøre begge udbud. Derudover har akkrediteringen af det engelsksprogede udbud af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation i Esbjerg et særskilt fokus på de forhold, som er vigtige for kvaliteten af et engelsksproget udbud, jf. *Tillæg til Vejledning til uddannelsesakkreditering. Eksisterende uddannelser og udbud, juni 2015 – for engelsksprogede uddannelser og udbud, juli 2015.*

## Indstilling for det dansksprogede udbud

---

Danmarks Akkrediteringsinstitution (AI) indstiller det dansksprogede udbud af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) på Erhvervsakademi Sydvest i Esbjerg til:

### Positiv uddannelsesakkreditering

## Begrundelse for indstilling

---

Akkrediteringspanelet vurderer samlet set, at Erhvervsakademi SydVests dansksprogede udbud af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) i Esbjerg (herefter udbuddet) på en lang række punkter lever op til de kriterier, der er fastlagt i bekendtgørelse nr. 852 af 3.7.2015 (akkrediteringsbekendtgørelsen).

Udbuddets dimittender finder relevant beskæftigelse, og den tidligere høje ledighedsgrad for dimittenderne er nu reduceret og nærmer sig niveauet for landsgennemsnittet for videregående uddannelser. Udbuddets ledelse får viden om aftagernes kompetencebehov, bl.a. gennem underviserens systematiske dialog med praktikvirksomhederne, praktikvirksomhedernes evaluering af praktikken, udbuddets løbende dialog med lokale aftagere og den årlige undersøgelse blandt udbuddets dimittender.

Udbuddet er baseret på et tilfredsstillende videngrundlag og tilknyttet et relevant fagligt miljø. Udbuddet er tilrettelagt af undervisere, der deltager i og har aktiv kontakt til relevante forsknings- og udviklingsmiljøer. Akkrediteringspanelet vurderer, at videndeling mellem underviserne sker i forbindelse med tilrettelæggelsen af undervisningen.

Udbuddet er tilrettelagt, så de studerende har en tilpas arbejdsbelastning undervejs i studiet, og der bygges videre på uddannelsens adgangsgrundlag i udbuddets undervisning. Der er ikke problemer med gennemførelse eller frafald på udbuddet. Undervisningen på udbuddet er pædagogisk kvalificeret, i kraft af at underviserne enten er i gang med deres adjunktforløb eller for nylig er blevet positivt lektorbedømt. Erhvervsakademiet tilbyder derudover løbende underviserne at deltage i pædagogiske kurser og tværfaglige pædagogiske dage.

De studerende bliver understøttet i at finde en praktikplads i forbindelse med et informationsmøde et halvt år inden praktikforløbet, og det fremgik under interviewet med udbuddets praktikansvarlige, at samtlige studerende finder en praktikplads til tiden. Praktikken er en integreret del af uddannelsen, således at læring på og uden for institutionen gensidigt supplerer hinanden. Det er muligt for udbuddets studerende at gennemføre praktikken i udlandet, uden at dette er studietidsforlængende.

Udbuddet gennemfører hvert semester studenterevalueringer af undervisningen i udvalgte fag. Det løbende kvalitetsarbejde på udbuddet omfatter desuden en årlig intern 360-gradersevaluering af udbuddets videngrundlag, niveau og indhold samt relevans, hvor udbuddets undervisere og klyngechefen sammen gennemgår relevante nøgletal og evalueringsresultater fra det forgangne år og på den baggrund udarbejder en handleplan med indsatsområder for det kommende år. Udbuddet gennemfører periodiske evalueringer i kraft af den årlige 360-gradersevaluering, som sammenfatter de forskellige undersøgelses- og evalueringsresultater i en statusopgørelse, som dækker det samlede udbud. På baggrund af 360-gradersevalueringen udarbejder klyngechefen og underviserne en handleplan med indsatspunkter for det kommende studieår.

## Indstilling for det engelsksprogede udbud

---

Danmarks Akkrediteringsinstitution (AI) indstiller det engelsksprogede udbud af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) på Erhvervsakademi Sydvest i Esbjerg til:

### Positiv uddannelsesakkreditering

## Begrundelse for indstilling

---

Akkrediteringspanelet vurderer samlet set, at Erhvervsakademi SydVests engelsksprogede udbud af erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation (multimediedesigner AK) i Esbjerg (herefter udbuddet) på en lang række punkter lever op til de kriterier, der er fastlagt i bekendtgørelse nr. 852 af 3.7.2015 (akkrediteringsbekendtgørelsen).

Udbuddets dimittender finder relevant beskæftigelse, og ledighedstallene indikerer, at der ikke er problemer med ledighed for udbuddets dimittender. Udbuddets ledelse får viden om aftagernes kompetencebehov, bl.a. gennem underviserens systematiske dialog med praktikvirksomhederne, praktikvirksomhedernes evaluering af praktikken, udbuddets løbende dialog med lokale aftagere og den årlige undersøgelse blandt udbuddets dimittender.

Udbuddet er baseret på et tilfredsstillende videngrundlag og tilknyttet et relevant fagligt miljø. Udbuddet er tilrettelagt af undervisere, der deltager i og har aktiv kontakt til relevante forsknings- og udviklingsmiljøer. Akkrediteringspanelet vurderer, at videndeling mellem underviserne sker i forbindelse med tilrettelæggelsen af undervisningen.

For at sikre, at de studerende har tilstrækkelige engelskkundskaber til at gennemføre uddannelsen, skal de studerende, der søger om optagelse på udbuddet, ud over at opfylde adgangskravene, herunder kravet om engelsk på B-niveau, skrive en motiveret ansøgning.

Udbuddet er tilrettelagt, så de studerende har en tilpas arbejdsbelastning undervejs i studiet, og der bygges videre på uddannelsens adgangsgrundlag i udbuddets undervisning. Der er ikke problemer med gennemførelse eller frafald på udbuddet. Undervisningen på udbuddet er pædagogisk kvalificeret, i kraft af at underviserne enten er i gang med deres adjunktforløb eller for nylig er blevet positivt lektorbedømt. Erhvervsakademiet tilbyder derudover løbende underviserne at deltage i pædagogiske kurser og tværfaglige pædagogiske dage.

De studerende bliver understøttet i at finde en praktikplads i forbindelse med et informationsmøde et halvt år inden praktikforløbet, og det fremgik under interviewet med udbuddets praktikansvarlige, at samtlige studerende finder en praktikplads til tiden. Praktikken er en integreret del af uddannelsen, således at læring på og uden for institutionen gensidigt supplerer hinanden. Det er muligt for udbuddets studerende at gennemføre praktikken i udlandet, uden at dette er studietidsforlængende.

Udbuddet gennemfører hvert semester studenterevalueringer af undervisningen i udvalgte fag. Det løbende kvalitetsarbejde på udbuddet omfatter desuden en årlig intern 360-gradersevaluering af udbuddets videngrundlag, niveau og indhold samt relevans, hvor udbuddets undervisere og klyngechefen sammen gennemgår relevante nøgletal og evalueringsresultater fra det forgangne år og på den baggrund udarbejder en handleplan med indsatsområder for det kommende år. Kvalitetssikringsaktiviteterne omfatter også evaluering af underviserens engelskkundskaber, og udbuddet sikrer, at centrale dokumenter og undervisningsmateriale er tilgængelige på engelsk. Udbuddet gennemfører periodiske evalueringer i kraft af den årlige 360-gradersevaluering, som sammenfatter de forskellige undersøgelses- og evalueringsresultater i en statusopgørelse, som dækker det samlede udbud. På baggrund af 360-gradersevalueringen udarbejder klyngechefen og underviserne en handleplan med indsatspunkter for det kommende studieår.

## Akkrediteringspanelet

---

Denne rapport er udarbejdet af AI i samarbejde med et akkrediteringspanel, som er nedsat til lejligheden. Panelet er sammensat, så medlemmerne har indgående viden om uddannelsens fagområder, uddannelsestilrettelæggelse og -gennemførelse og forholdene på arbejdsmarkedet. Panelet består af:

- Lisbeth Thorlacius, Bachelor of Arts in Communication, Master of Fine Arts og ph.d. i visuel kommunikation, lektor på Institut for Kommunikation og Humanistisk Videnskab på Roskilde Universitet, hvor hun også har været studieleder. Lisbeth Thorlacius har udgivet flere artikler om visuel kommunikation og er desuden peer reviewer for en række videnskabelige tidsskrifter. Derudover er hun censor på medievidenskabsuddannelserne på både Københavns Universitet og Syddansk Universitet og er tidligere panelmedlem i forbindelse med akkrediteringen af multimediedesigneruddannelsen.
- Lars Pagter Zwisler, cand.merc., uddannelsesleder på professionsbacheloruddannelsen i beredskab, katastrofe- og risikomanagement på Professionshøjskolen Metropol og censor på flere erhvervsakademi- og diplomuddannelser. Lars Pagter Zwisler er tidligere uddannelsesleder på handelsskole- og datamatikeruddannelser på Handelsskolen Sjælland Syd (nu Zealand Business College) og underviser på flere akademiuddannelser. Han er tidligere panelmedlem i forbindelse med akkrediteringen af multimediedesigneruddannelsen og datamatikeruddannelsen.
- Jacob Laursen, bachelor i computerscience, master i it, kommunikation og organisation, adm. direktør i Contentor. Jacob Laursen er tidligere it-chef i TV 2 Danmark. Han er medlem af advisoryboardet for Erhvervsakademiet Lillebælt og medlem af uddannelsesudvalget for multimedie- og it-området samme sted. Han er desuden medlem af IT-Forum Fyn og medlem af Den Fynske IT-tænk tank og tidligere panelmedlem i forbindelse med akkreditering af multimediedesigneruddannelsen og datamatikeruddannelsen.
- Frederik Hardrup, studerende ved erhvervsakademiuddannelsen til multimediedesigner på Erhvervsakademiet Lillebælt. Frederik Hardrup er medlem af uddannelsesudvalget for multimedie og IT på Erhvervsakademiet Lillebælt og medlem af studierådet for multimediedesigneruddannelsen.

Akkrediteringspanelet har været i høring hos institutionen, som har haft mulighed for at gøre indsigelse, hvis der var tvivl om panelmedlemmets habilitet. Alle panelmedlemmerne har underskrevet en habilitetserklæring og en erklæring om tavshedspligt.

## I UddannelsesGuiden er uddannelsen beskrevet på følgende måde

---

*”På uddannelsen til multimediedesigner kommer du til at arbejde professionelt med design og udvikling af webløsninger, spil og mobile tjenester, kommunikation på sociale medier, digital video, programmering samt innovation og idendevikling.*

*Uddannelsen består af obligatoriske elementer, valgfrie elementer og en periode hvor du kan afprøve dine digitale færdigheder i praksis. På studiet er du i tæt kontakt til erhvervslivet, og du løser dine opgaver i samarbejde med virksomheder og organisationer.*

*Uddannelsens obligatoriske elementer bliver tilrettelagt inden for følgende kerneområder:*

- *Interaktionsudvikling handler om strukturering, dokumentation, modellering og implementering af interaktive multimedieapplikationer samt udvikling af digitale brugergrænseflader.*
- *Design og visualisering handler om principper for UI design, digitalt design, udvikling og produktion af interaktive brugergrænseflader, prototyping og udviklingsprocesser.*
- *Virksomheden handler om innovation, dataforståelse, forretningsforståelse og styring og tilrettelæggelse af multimedieproduktioner.*
- *Kommunikation og formidling handler om udvikling af digitale brugeroplevelser og UX, udviklingsprocesser og testmetoder.*

*Under de valgfrie uddannelseselementer har du mulighed for at specialisere dig i et konkret emne inden for multimedieproduktion, f.eks content development, frontend development eller UX og UI design.”*

[www.ug.dk](http://www.ug.dk).

Ifølge UddannelsesGuiden udbydes uddannelsen i alt 14 steder i landet, eksklusivt udbuddene i denne rapport. Denne beskrivelse er kun gengivet i rapporten til almen introduktion. Teksten indgår ikke i vurderingsgrundlaget.



## Grundoplysninger

---

### Udbudssted

Uddannelsen bliver udbudt i Esbjerg.

### Sprog

Undervisningen på det dansksprogede udbud foregår på dansk, og undervisningen på det engelsksprogede udbud foregår på engelsk.

### Hovedområde

Uddannelsen hører under det it-faglige område.

## Uddannelsestal for det dansksprogede udbud

---

Uddannelser og udbud	2013/14	2014/15	2015/16
Antal nye studerende optaget på uddannelsen eller udbuddet de seneste tre år	25	45	26
Antal indskrevne studerende de seneste tre år	41	66	26
Antal dimittender de seneste tre år	23	19	28

Det fremgår af institutionens redegørelse, at opgørelsen af antallet af indskrevne studerende på det danske udbud for 2015/16 er baseret på holdlister. Da valgfaget på 3. semester gennemføres på engelsk, figurerer de studerende, der fulgte valgfaget, under det engelsksprogede udbud for studieåret 2015/16 (redegørelse inkl. bilag, s. 3).

Antal undervisere i seneste undervisningsår: 6 fastansatte undervisere, hvoraf den ene også fungerer som klyngechef.

Antal årsværk i seneste undervisningsår: 6.

## Uddannelsestal for det engelsksprogede udbud

---

Uddannelser og udbud	2013/14	2014/15	2015/16
Antal nye studerende optaget på uddannelsen eller udbuddet de seneste tre år	21	20	24
Antal indskrevne studerende de seneste tre år	33	34	74
Antal dimittender de seneste tre år	9	14	14

Antal undervisere i seneste undervisningsår: 6 fastansatte undervisere, hvoraf den ene også fungerer som klyngechef.

Antal årsværk i seneste undervisningsår: 6.

## Uddannelsens mål for læringsudbytte

---

”Mål for læringsudbytte for erhvervsakademiuddannelse inden for medie og kommunikation (Multimediedesigner AK)

Mål for læringsudbyttet omfatter den viden, de færdigheder og kompetencer, som en multimediedesigner skal opnå i uddannelsen.

### Viden

Den uddannede har

- 1) viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for analyse, idéudvikling, design, planlægning, realisering og styring af multimedieopgaver samt implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner og
- 2) viden om og forståelse for tværfaglige problemstillinger på multimedieområdet i relation til såvel individuelt som teambaseret projektarbejde.

### Færdigheder

Den uddannede kan

- 1) anvende centrale metoder og redskaber inden for analyse, idéudvikling, design og planlægning samt realisering og styring af multimedieopgaver,
- 2) vurdere praksisnære problemstillinger på multimedieområdet samt opstille og vælge løsningsmuligheder og
- 3) formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder på multimedieområdet til samarbejdspartnere og brugere.

### Kompetencer

Den uddannede kan

- 1) selvstændigt håndtere analyse, idéudvikling, design og planlægning samt realisering og styring af multimedieopgaver samt deltage i implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner,
- 2) håndtere udviklingsorienterede situationer og være innovativ ved tilpasningen af multimedieløsninger til erhvervmæssige vilkår,
- 3) tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer på multimedieområdet,
- 4) deltage i ledelses- og samarbejds-mæssige sammenhænge med andre uanset uddannelsesmæssig, sproglig og kulturel baggrund og
- 5) deltage i og håndtere samarbejde og kommunikation i netværk med en professionel tilgang.”

(BEK nr. 1061 af 14.11.2012, bilag 1).

## Uddannelsens struktur

Uddannelsens struktur ifølge studieordningen (gælder begge udbud):

			1. studieår	2. studieår
<i>Kerneområder</i>	10 ECTS	Virksomheden	10 ECTS	
	20 ECTS	Kommunikation og formidling	15 ECTS	5 ECTS
	25 ECTS	Design og Visualisering	20 ECTS	5 ECTS
	25 ECTS	Interaktionsudvikling	15 ECTS	10 ECTS
<i>Valgfri uddannelseselementer 1</i>	10 ECTS			10 ECTS
<i>Praktik</i>	15 ECTS			15 ECTS
<i>Afsluttende eksamensprojekt</i>	15 ECTS			15 ECTS
<i>I alt</i>	<b>120 ECTS</b>		<b>60 ECTS</b>	<b>60 ECTS</b>

(Redegørelse inkl. bilag, s. 34).

## Studieaktiviteter

Studieaktiviteten på de to udbud af uddannelsen er fordelt på denne måde:

	<i>Undervisning</i>		<i>Vejledning</i>	<i>Andre uddannelsesaktiviteter</i>	
	<i>Undervisningslektioner med holdstørrelse ≤ 40 (opgjort i lektioner a 45 min.)</i>	<i>Undervisningslektioner med holdstørrelse &gt; 40 (opgjort i lektioner a 45 min.)</i>	<i>Vejledning pr. studerende (opgjort i lektioner a 45 min.)</i>	<i>1. Praktik/projektorienteret forløb (fx praktikforløb på universiteterne) 2. Bachelorprojekt 3. Kandidatspeciale 4. Obligatorisk udlandsophold</i>	<i>Anden uddannelsesaktivitet, opgjort i ECTS-point</i>
<i>Semester/modul</i>					
<i>1. semester (30 ECTS-point)</i>	336				
<i>2. semester (30 ECTS-point)</i>	336				
<i>3. semester (30 ECTS-point)</i>	336				
<i>4. semester (30 ECTS-point)</i>			15	Praktik og Afsluttende projekt	30 (15+15)

(Redegørelse inkl. bilag, s. 125).

Erhvervsakademiet har redegjort for, at vejledning på 1.-3. semester ikke er opgjort særskilt, da den ofte finder sted som en del af undervisningen. De samtaler med de studerende, der finder sted i forbindelse med studiestart, indgår ikke i opgørelsen, selvom der også kan foregå vejledning i denne sammenhæng (redegørelse inkl. bilag, s. 125).

## Kriterium I: Behov og relevans

Uddannelsen er relevant i forhold til arbejdsmarkedets behov.

Uddybning:

- dimittenderne finder relevant beskæftigelse eller videre uddannelse,
- institutionen indgår i en løbende dialog med aftagere og andre relevante interessenter med henblik på fortsat at sikre uddannelsens relevans på arbejdsmarkedet.

### Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det dansksprogede udbud.

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det engelsksprogede udbud.

Akkrediteringspanelet vurderer samlet set, at dimittender fra udbuddene finder relevant beskæftigelse eller fortsætter i relevant videre uddannelse. Panelet konstaterer, at udbuddene tidligere har haft udfordringer med ledigheden blandt dimittender fra det dansksprogede udbud. Panelet hæfter sig dog ved, at ledighedsgraden er reduceret, så den for dimittenderne fra 2015 nu er på niveau med landsgennemsnittet for videregående uddannelser. Panelets vurdering af ledighedsgraden skal ses i lyset af, at der er tale om få dimittender fra hvert af de to udbud, sådan at få ledige studerende giver et relativt stort udsving i procentopgørelserne. Endelig er det panelets vurdering, at ledelsen på de to udbud og for erhvervsakademiet som helhed har fokus på at øge beskæftigelsen blandt dimittenderne, og at man på udbuddene har igangsat relevante indsatser, som panelet vurderer, vil have en effekt på tallene.

Derudover vurderer akkrediteringspanelet, at udbuddene indgår i en løbende dialog med aftagere og dimittender, og at den viden, som udbuddene får gennem dialogen, anvendes til at sikre uddannelsens relevans på arbejdsmarkedet til gavn for dimittenderne fra de to udbud.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

#### Finder dimittenderne relevant beskæftigelse eller videre uddannelse?

*Gælder begge udbud*

Uddannelsen er fra 2015 underlagt dimensionering efter Uddannelses- og Forskningsministeriets dimensioneringsmodel. Loftet over optaget bliver frem til 2020 gradvist reduceret fra 70 studerende til 66 studerende.<sup>1</sup> Under akkrediteringspanelets besøg fortalte ledelsen, at det samlede optag på de to udbud i optagsåret 2015 var på 50 studerende, og at optaget i 2017 er blevet yderligere reduceret, idet erhvervsakademiets ledelse inden for det samlede dimensioneringsloft for denne uddannelsesgruppe har valgt at dimensionere optaget på de to udbud af multimediedesigneruddannelsen til fordel for institutionens udbud af datamatikeruddannelsen.

Tabel 1. Bruttoledighedsgrad 4. til 7. kvartal efter dimission for dimittender for de tre senest opgjorte år

Dimissionsår	2011		2012		2013	
	%	Antal	%	Antal	%	Antal
Multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi SydVest i Esbjerg (begge udbud)	16,6 %	24	10,3 %	33	16,4 %	34
Landsgennemsnit for multimediedesigneruddannelsen	12,6 %	825	13,9 %	915	14,4 %	932
Landsgennemsnit for alle videregående uddannelser	11,1 %	35.086	11,6 %	36.962	10,6 %	41.556

<sup>1</sup> Uddannelses- og Forskningsministeriet: <http://ufm.dk/uddannelse-og-institutioner/videregaende-uddannelse/dimensionering/institutionernes-fordeling>.

Ledighedstallene angiver bruttoledighedsgraden for dimittender i det 4. kvartal efter fuldførelsesdatoen til og med det 7. kvartal efter fuldførelsesdatoen. Landsgennemsnittet for alle videregående uddannelser er indhentet fra Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside om nøgletal i det indikatorbaserede tilsyn pr. august 2017. Ledighedsopgørelsen svarer til den opgørelse, som er anvendt i forbindelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets dimensioneringsmodel. (Redegørelse inkl. bilag, s. 11)

Tallene i tabellen stammer fra de centralt opgjorte og offentlige tilgængelige ledighedsopgørelser, som udarbejdes af Uddannelses- og Forskningsministeriet, og som anvendes i forbindelse med akkreditering af eksisterende uddannelser. Denne opgørelse sonderer dog ikke mellem dimittender fra hhv. det dansk- og engelsksprogede udbud. Ledigheden blandt dimittender fra hhv. det dansk- og engelsksprogede udbud fremgår af tabel 2. Det skal bemærkes, at tallene i hhv. tabel 1 og tabel 2 ikke er direkte sammenlignelige, da de ikke følger samme opgørelsesmetode og -periode. Tabel 2 er baseret på data fra Den Koordinerede Tilmelding (KOT) (jf. noten under tabellen), hvorfor fx vinteroptag og merit ikke indgår i opgørelserne.

Tallene i nedenstående tabel angiver ledigheden fire-syv kvartaler efter dimission for dimittender fra både det dansksprogede og det engelsksprogede udbud fordelt på dimissionsårgang.

**Tabel 2. Bruttoledighedsgrad 4. til 7. kvartal efter dimission for dimittender for de tre senest opgjorte år**

Dimissionsår	2011		2012		2013	
	%	Antal	%	Antal	%	Antal
Det dansksprogede udbud af multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi SydVest i Esbjerg	14 %	21	25 %	19	26 %	21
Det engelsksprogede udbud af multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi SydVest i Esbjerg	4 %	10	0 %	4	11 %	6
Landsgennemsnit for alle videregående uddannelser	11,1 %	35.086	11,6 %	36.962	10,6 %	41.556

Tallene er leveret af Uddannelses- og Forskningsministeriet på baggrund af data fra Danmarks Statistik. Ledighedstallene angiver bruttoledighedsgraden for dimittender med bopæl i Danmark i det fjerde kvartal efter fuldførelsesdatoen til og med det syvende kvartal efter fuldførelsesdatoen. Opdelingen på dansk- og engelsksprogede udbud er baseret på data fra KOT, hvorfor dimittender, der er optaget uden om KOT-systemet, ikke indgår i opgørelserne (redegørelse inkl. bilag, s. 11).

Tabel 1 indikerer, at der i 2011 og 2013 var udfordringer med ledighed blandt dimittenderne. Tabel 2 viser, at udfordringerne især gælder det dansksprogede udbud, og at ledigheden blandt dimittenderne fra dette udbud i 2012 og 2013 var mere end dobbelt så høj som landsgennemsnittet for videregående uddannelser. Akkrediteringspanelet finder på den baggrund, at der er udfordringer med ledighed blandt udbuddets dimittender, og har derfor set nærmere på de tiltag, som udbuddet har iværksat for at afhjælpe ledigheden.

Udbudsledelsen er opmærksom på udsving i ledigheden blandt udbuddets dimittender. Som nævnt under kriterium V modtager udbudsledelsen to gange årligt nøgletal om dimittendernes ledighed og gennemførelse fra institutionens kvalitetsafdeling. Nøgletallene om ledighed indgår i den årlige interne 360-gradersevaluering. Som reaktion på, at ledigheden blandt udbuddets dimittender i 2011 og 2013 lå mere end 2 procentpoint over landsgennemsnittet for uddannelsen, som er den kvalitetsstandard, som er fastlagt for alle erhvervsakademiets uddannelser, valgte ledelsen på baggrund af tallene for de to dimittendårgange at mindske optaget på udbuddene (redegørelse inkl. bilag, s. 27 og 195-96, og supplerende dokumentation, s. 66).

Under besøget fortalte udbudsledelsen, at den seneste opgørelse viser, at beskæftigelsesgraden for dimittenderne, der færdiggjorde uddannelsen i 2015, er faldet og nærmer sig landsgennemsnittet for de videregående uddannelser.

Institutionen har endvidere redegjort for, at ledelsen på de to udbud fra medio 2016 har indført et særligt tiltag, der bl.a. skal bidrage til at øge beskæftigelsen blandt de studerende på de to udbud. Tiltaget, der også er beskrevet under kriterium III og IV, består i, at den enkelte studerende tre gange i den første del af studieforløbet skriver en personlig refleksion over vedkommendes forventninger til uddannelsen. Den studerendes refleksion bliver

fulgt op af en individuel samtale mellem den studerende og en underviser og gentages ved afslutningen af 1. semester og efter 2. semester. Udbudsledelsen forventer, at tiltaget vil bidrage til at klæde de studerende bedre på til at finde relevant beskæftigelse, idet de allerede i starten af studieforløbet skal reflektere over deres forventninger til uddannelsen og til deres fremtidige beskæftigelse (redegørelse inkl. bilag, s. 18). De studerende har undervejs i uddannelsen mulighed for at høre tidligere studerende fortælle om deres erfaringer på arbejdsmarkedet (redegørelse inkl. bilag, s. 12, og supplerende dokumentation, s. 65).

Udbuddene redegør for, at multimediedesigneruddannelsen har et bredt erhvervssigte, der spænder over bl.a. programmør, udvikler, designer, marketingmedarbejder, konceptudvikler mv. (redegørelse inkl. bilag, s. 14).

Som en del af institutionens strategi for at skabe øget beskæftigelse blandt dimittenderne gennemfører erhvervsakademiet årligt en dimittendundersøgelse ved at sende et elektronisk spørgeskema til alle udbuddenes dimittender et år efter dimission. Undersøgelsen belyser bl.a. hvordan dimittenderne har fundet deres job, og om fagene på uddannelsen har været relevante for jobbet. Dimittenderne bliver i undersøgelsen også bedt om at angive, hvis de ud fra deres jobberfaringer har forslag til relevant pensum på udbuddene.

Den dimittendundersøgelse, som blev gennemført i 2015, viser bl.a., at en væsentlig del af de dimittender, der er i beskæftigelse, har fundet deres job gennem praktikopholdet, og at uddannelsens faglige indhold har været relevant for deres nuværende job (redegørelse inkl. bilag, s. 107). Svarprocenten for denne undersøgelse var ifølge udbudsledelsen ikke tilstrækkelig, idet kun hver tredje dimittend deltog i undersøgelsen. Siden januar 2016 har ledelsen på de to udbud arbejdet for at øge svarprocenten, bl.a. ved at udlodde præmier og ved at sende linket til undersøgelsen fra undervisernes e-mailadresser i stedet for en central e-mailadresse. I den undersøgelse, som blev gennemført i vinteren 2016, var svarprocenten for dimittenderne fra de to udbud steget til 51. Undersøgelsen behandler relevansen af de to udbud gennem spørgsmål om fagenes relevans for dimittendernes nuværende job og, hvorvidt udbuddene efter dimittendernes vurdering har været baseret på relevant og opdateret faglig viden. Viden om, hvilke typer af job og inden for hvilke brancher dimittenderne konkret får job, får udbuddene gennem undervisernes kontakt til tidligere studerende (redegørelse inkl. bilag, s. 12). Under akkrediteringspanelets besøg på udbuddene fortalte ledelsen, at der i regi af undervisernes uddannelsesnetværk for nylig er blevet gennemført en landsdækkende aftagerundersøgelse blandt aftagere af dimittenderne fra multimediedesigneruddannelsen. Undersøgelsen viste bl.a., at aftagerne efterspørger en øget forretningsforståelse blandt dimittenderne.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene løbende følger dimittendernes beskæftigelsessituation, bl.a. gennem løbende dialog med uddannelsesudvalg og lokale aftagerorganisationer, nøgletal om dimittendernes beskæftigelsesgrad og den årlige dimittendundersøgelse blandt udbuddenes dimittender og senest også en landsdækkende aftagerundersøgelse. Panelet hæfter sig dog ved, at dimittendundersøgelsen ikke giver udbuddene viden om jobtyper og om, hvilke brancher dimittender finder beskæftigelse inden for. Da der er tale om et forholdsvist lille udbud med et begrænset optag, og da ledelsen på de to udbud i øvrigt løbende er i dialog med et bredt felt af aftagerepræsentanter, føler panelet sig dog forvisset om, at undervisernes løbende kontakt til tidligere studerende giver en tilstrækkelig viden om, hvor udbuddenes dimittender finder job efter endt uddannelse.

Akkrediteringspanelet vurderer samlet set, at dimittender fra udbuddene finder relevant beskæftigelse eller fortsætter i relevant videre uddannelse. Panelet finder, at udbuddene har fokus på de udfordringer, som man har haft med ledighed, og at udbuddene arbejder seriøst og målrettet for at afhjælpe ledigheden gennem relevante indsatser. Panelet bemærker, at de studerendes skriftlige refleksionsøvelser kombineret med en individuel samtale med en underviser har potentiale til, at de studerende øger deres fremtidige jobmuligheder ved at arbejde mere målrettet gennem studieforløbet.

### **Indgår institutionen i dialog med aftagere og andre relevante interessenter om arbejdsmarkedets behov?**

#### *Gælder begge udbud*

Udbuddene indhenter viden fra og indgår i dialog med aftagere og andre interessenter gennem en række fora og aktiviteter:

Udbuddene har tæt og løbende *dialog med praktikvirksomheder* i kraft af de besøg på virksomhederne, som praktikvejlederne gennemfører undervejs i praktikforløbene, og resultaterne fra de skriftlige evalueringer, der registreres i institutionens CRM-system (se uddybende beskrivelse af udbuddenes dialog med praktikvirksomhederne under kriterium IV). Under akkrediteringspanelets besøg gav underviserne udtryk for, at den bedste viden om aftagerne kompetencebehov er den, som de som praktikvejledere opnår gennem praktikbesøgene. Som et konkret eksempel har praktikvirksomhederne peget på behovet for, at de studerende i højere grad trænes i at designe en hjemmeside fra bunden. Udbuddene har på denne baggrund udviklet et separat undervisningsforløb af fire ugers varighed, som indgår i designfaget (redegørelse inkl. bilag, s. 12 og 31, og supplerende dokumentation, s. 1 og 18-19).

I forlængelse af praktikvejledernes besøg på praktikvirksomhederne drøftes virksomhedernes tilbagemeldinger på et *fællesråd blandt underviserne*. I dette forum identificerer underviserne og klyngechefen i fællesskab virksomhedernes behov og omsætter, hvor det er muligt, disse behov til konkrete tiltag. Under besøget fortalte udbudsledelsen, at undervisergruppens forslag til implementering af konkrete tiltag bliver forelagt uddannelsesudvalget for udbuddet (se beskrivelse af uddannelsesudvalget herunder). Et eksempel på en ændring, der er gennemført på baggrund af praktikvirksomhedernes kompetencebehov, er indførelsen af valgfaget Games for Mobile, som underviserne har udviklet for at imødekomme virksomhedernes efterspørgsel efter dimittender, der kan arbejde med enheder, som er mindre end pc'er, fx smartphones (supplerende dokumentation, s. 2 og 11-17).

Klyngechefen for de to udbud mødes løbende med *uddannelsesudvalget for design og medier*, der ud over uddannelsen til multimediedesigner dækker uddannelserne til designteknolog og inden for design og business og webudvikling samt de tilknyttede efter- og videreuddannelser. Uddannelsesudvalget skal rådgive rektor, bestyrelsen og klyngeledelsen om bl.a. uddannelsens indhold, profil, kvalitet og relevans. Derudover skal de eksterne medlemmer i uddannelsesudvalget bl.a. give udbudsledelsen viden om udviklingen med hensyn til de lokale virksomheders kompetencebehov. Uddannelsesudvalgets eksterne medlemmer er bl.a. udpeget af hhv. Esbjerg Erhvervsudvikling og Sønderborg Vækstråd. Derudover er de to lokale virksomheder webbureauet Quantity Digital og it-virksomheden EliteWeb repræsenteret ved virksomhedernes direktører (redegørelse inkl. bilag, s. 11-12 og 28, og supplerende dokumentation, s. 78, 80 og 82).

Ledelsen på de to udbud har løbende *dialog med lokale aftagere* om, hvad institutionen kan bidrage med til det lokale erhvervsliv. Det fremgik bl.a. af interviewet med ledelsen på de to udbud, at repræsentanter for ledelsen mødes med den lokale medlemsorganisation Esbjerg Erhvervsudvikling en-to gange pr. semester, og at udbuddene løbende tilpasser indholdet af udbuddene på baggrund af input fra denne dialog.

Desuden nævner institutionen den kontakt, som undervisergruppen har med virksomheder i forbindelse med *de studerendes projekter*, fx 3.-semestersprojektet og de studerendes afsluttende semesteropgaver. Som et eksempel på, hvad denne kontakt til virksomhederne kan resultere i, nævnte udbudsledelsen under besøget den tværfaglige projektopgave, som studerende på 1. og 3. semester skal løse i fællesskab. I det konkrete eksempel skulle studerende løse en specifik opgave for Fiskeri- og Søfartsmuseet. Efter afslutningen på projektet fik underviserne feedback fra museet på de studerendes opgaveløsning. Disse input fra samarbejdsvirksomhederne bringer underviserne videre til ledelsen i den løbende dialog med ledelsen om udviklingen af undervisningen, bl.a. i forbindelse med det årlige planlægningsmøde, hvor underviserne og klyngechefen planlægger det kommende semester (redegørelse inkl. bilag, s. 15).

Underviserne fortalte desuden under akkrediteringspanelets besøg på institutionen, at de har kontakt til dimittender gennem bl.a. studiegrupper og sociale grupper på LinkedIn og Facebook, og at de bl.a. gennem disse fora inviterer dimittender til at holde oplæg for de nye studerende om multimediedesignernes arbejdsmarked.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene opnår viden om arbejdsmarkedets behov gennem et bredt udsnit af aftagerne af udbuddenes dimittender, og at udbuddene anvender den indsamlede viden til løbende at justere udbuddenes indhold.

## Kriterium II: Videngrundlag

Uddannelsen er baseret på det videngrundlag, som følger af reglerne for uddannelsen.

Uddybning:

- uddannelsen er tilknyttet et relevant fagligt miljø, hvor underviserne samlet set lever op til de krav til kvalifikation og kompetencer, der følger af reglerne for uddannelsen,
- uddannelsen er baseret på ny viden og tilrettelægges af undervisere, der deltager i eller har aktiv kontakt med relevante forsknings- eller udviklingsmiljøer,
- de studerende har kontakt til det relevante videngrundlag, fx gennem inddragelse i aktiviteter relateret hertil.

### Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det dansksprogede udbud.

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det engelsksprogede udbud.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene er tilknyttet de relevante faglige miljøer inden for uddannelsens kerneråder, og at begge udbud er baseret på ny viden. Udbuddene tilrettelægges af undervisere, der deltager i og har aktiv kontakt til relevante forsknings- og udviklingsmiljøer. Underviserne indhenter viden fra forsknings- og udviklingsarbejde fra deltagelse i bl.a. konferencer, udviklingsprojekter, onlinekurser og workshops. De studerende har kontakt til det relevante videngrundlag gennem aktiviteter i tilknytning til undervisningen, bl.a. erhvervsrettede caseopgaver og projekter, der skrives i samarbejde med en virksomhed.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

### Har udbuddet et videngrundlag af tilstrækkelig kvalitet?

*Gælder begge udbud*

En erhvervsakademiuddannelse har et videngrundlag, der er erhvervs- og professionsbaseret samt udviklingsbaseret. Erhvervs- og professionsbaseret indebærer, at uddannelsen er baseret på ny viden om centrale tendenser inden for det erhverv eller den profession, som uddannelsen retter sig mod. Udviklingsbaseret indebærer, at uddannelsen er baseret på ny viden fra forsknings- og udviklingsarbejde, som er relevant for det erhverv eller den profession, som uddannelsen retter sig mod. Udviklingsbaseret indebærer desuden, at uddannelsen er baseret på ny viden fra forskningsfelter, der er relevante for de kerneområder, der er konstituerende for uddannelsens formål og erhvervs sigte (jf. § 3 i BEK nr. 1521 af 16.12.2013).

*Viden fra erhvervet*

Underviserne tilegner sig viden om centrale tendenser inden for uddannelsens beskæftigelsesområde gennem forskellige kilder. Udbuddene fremhæver, at en væsentlig kilde er den løbende kontakt til virksomheder, som underviserne får gennem deres dialog med praktikvirksomheder og de studerendes projekter, der gennemføres i samarbejde med virksomheder. Denne kontakt er yderligere beskrevet under kriterium I. Her fremgår det bl.a., at underviserne besøger praktikvirksomheder undervejs i de studerendes praktikforløb og efter besøgene på et fælles møde for alle underviserne og klyngechefen samler op på de input om nye tendenser, som de har fået gennem denne kontakt til et bredt udsnit af virksomhederne.

Underviserne har desuden løbende kontakt til erhvervslivet, i kraft af at de løbende inddrager gæsteundervisere i deres undervisning. Bl.a. har der været oplæg fra virksomheder og organisationer som frisørsalonen Avantgarde Hairstudio, Lydeo, som er en digital platform til træning af elever med ordblindhed, kommunikationsbureauet detKONCEPT i Esbjerg og ProVarde, der er en organisation for erhvervsudvikling i Varde Kommune. Det fremgår fx, at der i faget design og visualisering på 3. semester indgår oplæg fra en-to gæsteundervisere, og at de typisk holder oplæg af en-to timers varighed (redegørelse inkl. bilag, s. 164, og supplerende dokumentation, s. 64).



En anden væsentlig kilde er underviserens deltagelse i faglige arrangementer. Tre af underviserne deltager i Multimediedesignerlærerforeningens årsmøde, hvor virksomhedsrepræsentanter holder oplæg for undervisere på multimediedesigneruddannelsen, og hvor underviserne i grupper skal arbejde med, hvordan de faglige oplæg kan bruges inden for deres eget fag. Alle underviserne får desuden indblik i udviklingen inden for beskæftigelsesområdet gennem deres løbende kontakt til virksomheder og bureauer for at følge med i udviklingen inden for teknologier, arbejdsmetoder mv. Dette sker bl.a. i forbindelse med oplæg for virksomheder, virksomhedsbesøg eller samarbejdsprojekter (redegørelse inkl. bilag, s. 14-15 og 118-124).

Akkrediteringspanelet vurderer, at underviserne på de to udbud løbende tilegner sig viden fra erhvervet, bl.a. gennem deres kontakt til virksomhederne i forbindelse med de studerendes praktikforløb og projektopgaver samt gennem deltagelse i faglige arrangementer.

#### *Viden fra forsknings- og udviklingsarbejde*

Underviserne på de to udbud får løbende viden fra forsknings- og udviklingsarbejde gennem en række kilder. Bl.a. følger underviserne relevante onlinemedier, læser faglige artikler, deltager i udviklingsprojekter og konferencer og samarbejder med udenlandske uddannelsesinstitutioner. I det følgende gives eksempler på de forsknings- og udviklingsaktiviteter, som underviserne gennemfører inden for uddannelsens overordnede vidensområder.

#### *Kommunikation og formidling samt valgfaget Design Thinking*

Underviseren, der underviser i kerneområdet kommunikation og formidling på de to udbud, deltog i efteråret 2016 i CINet-konferencen i Italien, hvor den nyeste viden inden for fagfeltet design thinking blev præsenteret. Underviseren præsenterede her en videnskabelig artikel om projektet Design Driven Innovation. Som led i udbuddenes samarbejde med Budapest Metropolitan University i Ungarn deltog underviseren i 2016 i et udvekslingsprogram, hvor undervisere underviste universitetets internationale studerende i et fag om design thinking og storytelling. Underviseren har desuden deltaget i en række projekter, som har givet viden om forsknings- og udviklingsarbejde (redegørelse inkl. bilag, s. 15, 109-110, 115-116 og 119-124).

Underviseren i valgfaget Design Thinking deltager bl.a. i en onlineworkshop om nudging, som bl.a. omfatter øvelser i anvendelsen af denne metode inden for design thinking-processen. Under besøget fortalte underviseren desuden, at man på udbuddene er i gang med at udvikle et projekt om anvendt designforskning. Denne underviser skrev desuden i 2013 kandidatspeciale om praktisk anvendelse af design thinking og nudging (redegørelse inkl. bilag, s. 124).

#### *Visualisering og konceptudvikling samt valgfaget Games for Mobile*

Inden for dette vidensområde deltager de to undervisere i en række aktiviteter, der giver viden om forsknings- og udviklingsarbejde. En af underviserne deltog i 2015 i Unity-konferencen, hvor den nyeste viden inden for spiludvikling blev præsenteret. Denne underviser har også deltaget i onlinekurser på læringsplatformen Udemy.com inden for spiludvikling og 3-d-grafik. Den anden underviser besøger desuden årligt udbuddenes samarbejdsinstitution i Belgien, som har en stærk faglig profil inden for bl.a. konceptudvikling. De to undervisere inden for området holder sig desuden ajour med nye grafiske værktøjer gennem Adobes nyhedsbrev (redegørelse inkl. bilag, s. 15, 109-111, 121 og 124).

#### *Interaktionsudvikling*

Udbuddenes undervisere inden for kerneområdet interaktionsudvikling deltager i både kurser, konferencer og projekter, der giver viden om udviklingsarbejde. Det drejer sig om kurser om programmering i kodeværktøjer som bl.a. C#, Javascript, nod.js, MongoDB og REST API-udvikling samt kurser i databaser. En af underviserne deltager i samarbejde med en underviser fra institutionens udbud af datamatikeruddannelsen i udvikling af JS-frameworks. En af underviserne har deltaget i et projekt om optimering af et system til customer relations management (CRM) i samarbejde med virksomheden Webitall, som omhandlede bl.a. flow og interaktion i design af et nyt CRM-system (redegørelse inkl. bilag, s. 122-123). Desuden deltog underviserne i 2015 i OEB-konferencen, som er en årlig tværsektoriel konference om teknologibaseret læring i regi af det globale netværk OEB (redegørelse inkl. bilag, s. 15).

Under besøget fortalte udbudsledelsen, at en af underviserne er ved at opstarte et forskningsprojekt inden for virtual reality (VR), og at vedkommende i den forbindelse skal deltage i en konference om VR i Tyskland.

Udbuddene redegør for, at det er erhvervsakademiets målsætning, at 40 % af underviserne på hele institutionen skal deltage i et udviklingsprojekt med minimum 5 % af deres arbejdstid. Det fremgår, at de to udbud endnu ikke lever op til denne målsætning, og at årsagen til dette bl.a. er en større udskiftning i undervisergruppen og prioritering af ressourcerne til bl.a. inddragelse af erhvervsrettede cases i undervisningen. Under besøget fortalte ledelsen på de to udbud, at man er tæt på at opfylde målsætningen.

Akkrediteringspanelet vurderer, at underviserne fra de to udbud indhenter viden om udviklings- og forskningsarbejde, og at videnaktiviteterne i tilfredsstillende grad dækker udbuddenes kerneområder.

### **Står relevante undervisere bag udbuddene?**

#### *Gælder begge udbud*

Undervisergruppen består af seks undervisere, der alle har en relevant uddannelse på bachelor- eller kandidatniveau, eksempelvis som professionsbachelor i webudvikling, cand.mag. i designledelse og master i informationsteknologi. To af underviserne, der er professionsbachelor i webudvikling, har gennemført eller er i gang med en masteruddannelse i it. Hovedparten af underviserne har desuden relevant erhvervs erfaring, eksempelvis fra job som webudvikler i reklamebranchen, kommunikationskonsulent, marketingmedarbejder, softwareingeniør eller softwareudvikler (redegørelse inkl. bilag, s. 109-114).

Institutionen redegør for, at alle underviserne sammen med klyngechefen, der også selv underviser på udbuddene, har ansvar for udbuddenes tilrettelæggelse. Klyngechefen har det overordnede ansvar for, at undervisningsplanlægningen og skemalægningen hænger sammen. Den konkrete planlægning foregår på et fælles planlægningsmøde forud for hvert semester. Her mødes hele klyngen (undervisere og klyngechef) for at planlægge det kommende semester og har her mulighed for at drøfte ny faglig viden og relevante nye tendenser i erhvervslivet (redegørelse inkl. bilag, s. 15).

Akkrediteringspanelet vurderer, at underviserne samlet set lever op til de krav til kvalifikationer og kompetencer, der gælder for uddannelsen, og at tilrettelæggelsen af udbuddet varetages af undervisere med kontakt til relevante videnmiljøer, som det fremgår tidligere under dette kriterium.

### **Får de studerende kontakt til det faglige miljø og videngrundlaget?**

#### *Gælder begge udbud*

Udbuddene beskriver, at de studerende først og fremmest har kontakt til det faglige miljø og videngrundlaget gennem undervisningen og den vejledning og faglige sparring, de modtager fra underviserne gennem studieforløbet. På den måde har de studerende adgang til den viden, som underviserne løbende tilegner sig som led i deres videnproducerende aktiviteter. Som en central del af undervisningen arbejder de studerende med projekter i samarbejde med virksomheder og med erhvervsrettede caseopgaver. De studerendes afgangsprojekter gennemføres ofte i samarbejde med en virksomhed. De studerende på 1. og 3. semester deltager også i en årlig projektuge, hvor de arbejder på tværs af semestrene. I forbindelse med den seneste projektuge skulle de studerende løse en opgave for Fiskeri- og Søfartsmuseet. De studerende fremhævede under interviewet desuden caseopgaver i samarbejde med bl.a. Tistrup Mejeri og Varde Kommune.

De studerende har desuden kontakt til videngrundlaget gennem de gæsteundervisere, der som nævnt ovenfor løbende inddrages i undervisningen. Under besøget nævnte underviserne desuden, at et hold studerende har været på besøg hos Spinderihallerne i Vejle, der er et kreativt virksomhedsmiljø med ca. 80 virksomheder, og som råder over et kreativt, højteknologisk prototypeværksted med bl.a. 3-d-tegneprogrammer og software.

Alle institutionens studerende deltager på 1. semester i en innovationscamp, hvor grupperne er sammensat på tværs af institutionens uddannelser. De studerende arbejder med at løse en opgave, der er stillet af en virksomhed. I 2016 var det Cocio, der stillede opgaven og tidligere har det været virksomheder som VIKING LIFE-SAVING EQUIPMENT og BMW, der har været opgavestillere (redegørelse inkl. bilag, s. 15-16).

Derudover er et hold studerende i forbindelse med valgfaget Design Thinking hvert år på besøg på en samarbejdsinstitution i Belgien, som er fagligt stærk inden for design thinking og konceptudvikling (redegørelse inkl. bilag, s. 15).

Det er akkrediteringspanelets vurdering, at de studerende har tilstrækkelig kontakt til udbuddenes faglige miljø og derigennem til videngrundlaget for uddannelsen.

## Kriterium III: Mål for læringsudbytte

Der er sammenhæng mellem uddannelsens indhold og målene for læringsudbytte.

Uddybning:

- uddannelsens mål for læringsudbytte lever op til den relevante typebeskrivelse i den danske kvalifikationsramme for videregående uddannelser,
- der er sammenhæng mellem uddannelsens struktur, læringsmål og adganggrundlag set i forhold til målene for læringsudbytte.

### Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det dansksprogede udbud.

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det engelsksprogede udbud.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene gennem relevante indsatser tilstræber at skabe overensstemmelse mellem uddannelsens niveau og de forudsætninger, de studerende har i kraft af adganggrundlaget. Panelet vurderer endvidere, at udbudsledelsen sikrer, at de studerende, der bliver optaget på det engelsksprogede udbud, har de fornødne engelskkundskaber til at gennemføre uddannelsen.

Akkrediteringspanelet har kun forholdt sig til denne del af kriteriet, da mål for læringsudbytte er fastlagt af Uddannelses- og Forskningsministeriet i uddannelsens bekendtgørelse og læringsmålene for uddannelsens elementer er fastlagt i den nationale studieordning. Derfor er der ikke behov for at vurdere det enkelte udbuds praksis med hensyn til disse punkter.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

#### **Har de studerende på det engelsksprogede udbud de nødvendige sprogkundskaber?**

*Gælder kun for det engelsksprogede udbud*

Institutionen redegør for, at studerende, der ønsker at søge om optagelse på det engelsksprogede udbud, skal opfylde adgangskravet om engelsk B og enten matematik C eller erhvervsøkonomi C. Udenlandske studerende bliver desuden vurderet ud fra deres motiverede ansøgning (redegørelse inkl. bilag, s. 18).

Under akkrediteringspanelet besøg fortalte udbudsledelsen, at der har været eksempler på, at enkelte studerende har haft sproglige udfordringer, på trods af at de har afleveret en motiveret ansøgning. Ledelsen fortalte samtidig, at man ikke betragter det som et stort problem, og at der hidtil kun har været tale om mindre udfordringer. De sproglige udfordringer bliver opfanget og håndteret i forbindelse med de individuelle samtaler mellem den enkelte studerende og underviseren. Disse samtaler er yderligere beskrevet herunder.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddet i tilstrækkeligt omfang sikrer, at de studerende har de rette engelskkundskaber.

#### **Bygger udbuddet videre på adganggrundlaget?**

*Gælder begge udbud*

Uddannelsen har et bredt adganggrundlag, der omfatter både de gymnasiale uddannelser og en erhvervsuddannelse inden for enten film- og tv-produktionsuddannelsen (trin 2), fotografuddannelsen, mediegrafikeruddannelsen (trin 2), uddannelsen til teknisk designer, digital media-uddannelsen, uddannelsen til grafisk tekniker eller data- og kommunikationsuddannelsen (med specialer) eller anden relevant erhvervsuddannelse samt engelsk C og enten matematik C eller erhvervsøkonomi C. Derudover giver adgangseksamen til ingeniøruddannelserne samt engelsk C adgang til uddannelsen (redegørelse inkl. bilag, s. 17).

Ud fra forventningen om, at de studerende ved studiestart generelt har begrænset viden om medier og kommunikation, bliver undervisningen i starten af studieforløbet tilrettelagt med fokus på at skabe en fælles faglig base

for de studerende. Det fremgår af institutionens redegørelse, at fokus for den første del af studiet er at introducere de studerende til relevante begreber og teorier for derigennem at skabe en fælles terminologisk ramme (redegørelse inkl. bilag, s. 18).

Institutionen redegør desuden for, at de fleste studerende i den første del af studieforløbet har brug for støtte til at lære at være studerende. På 1. semester styrer underviserne derfor sammensætningen af grupper, når de studerende skal samarbejde gruppevis. Den første gruppeopgave foregår i grupper, der er sammensat ud fra resultaterne fra en personlighedstest. Opgaven skal introducere de studerende til formalia, produktkrav og rollefordeling i forbindelse med gruppearbejde. Desuden er undervisningen underviserstyret i starten af studieforløbet, hvorefter der gradvist bliver stillet større krav om selvstændighed hos de studerende (redegørelse inkl. bilag, s. 18).

Det er udbudsledelsens erfaring, at de studerende starter med forskellige forventninger til uddannelsen. Derfor skal den enkelte studerende i løbet af den første uge af studieforløbet skrive en personlig refleksion over sine forventninger til uddannelsen generelt og til udbyttet af 1. semester specifikt. Den studerendes refleksion bliver fulgt op af en individuel samtale mellem den studerende og en underviser og gentages ved afslutningen af 1. semester og efter 2. semester. Dette initiativ er indført fra medio 2016, men udbuddenes ledelse forventer, at den tætte dialog mellem den studerende og underviseren vil give underviserne bedre mulighed for at vurdere de studerendes faglige udgangspunkt ved studiestart og dermed for at følge de studerendes faglige udvikling (redegørelse inkl. bilag, s. 18).

Akkrediteringspanelet vurderer, at undervisningen på udbuddene bygger videre på de studerendes niveau fra deres adgangsgivende uddannelse. Panelet vurderer endvidere, at de studerendes arbejde med refleksionsopgaverne og de individuelle samtaler mellem den enkelte studerende og underviseren er relevante for undervisernes arbejde med at skabe overensstemmelse mellem uddannelsens niveau og de forudsætninger, som de studerende har i kraft af adgangsgrundlaget.

## Kriterium IV: Tilrettelæggelse og gennemførelse

Tilrettelæggelsen og den praktiske gennemførelse af uddannelsen understøtter opnåelsen af målene for læringsudbytte.

Uddybning:

- uddannelsen er tilrettelagt, så den studerende kan opnå uddannelsens mål for læringsudbytte inden for uddannelsens normerede studietid og med en samlet arbejdsbelastning svarende til uddannelsens omfang i ECTS-point,
- undervisningen på uddannelsen er pædagogisk kvalificeret,
- uddannelsen er tilrettelagt, så det er muligt at gennemføre én eller flere dele af uddannelsen eller udbuddet i udlandet inden for uddannelsens normerede studietid,
- dele af uddannelsen, der gennemføres uden for institutionen, herunder praktik, kliniske forløb og uddannelsesdele, der gennemføres i udlandet, indgår som integrerede dele af uddannelsen, således at de studerendes læring på institutionen og på dele, der gennemføres uden for institutionen, supplerer hinanden.

### Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det dansksprogede udbud.

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det engelsksprogede udbud.

Akkrediteringspanelet vurderer, at der på begge udbud er tale om et fuldtidsstudium, og at de studerende kan nå uddannelsens mål for læringsudbytte inden for den normerede studietid. Panelet finder, at de anvendte undervisnings- og arbejdsformer i de udvalgte centrale fagelementer er relevante for det faglige indhold i fagene og understøtter, at de studerende når læringsmålene. Panelet konstaterer, at frafaldet på både det dansksprogede og det engelsksprogede udbud er højt, særligt inden for det første studieår. I den seneste opgørelse af frafaldet i løbet af det første studieår er frafaldet for begge udbud dog faldet og ligger nu under udbuddenes egen grænseværdi. Udbuddene arbejder systematisk med at kortlægge årsagerne til frafaldet og har med afsæt i dette arbejde igangsat flere relevante indsatser for at fastholde de studerende. Disse indsatser vil efter panelets vurdering forventes at kunne have en positiv effekt på frafaldet blandt udbuddenes studerende. Der er efter panelets vurdering ikke problemer med studietidsforlængelse på de to udbud.

Undervisningen på udbuddene er pædagogisk kvalificeret, og akkrediteringspanelet vurderer, at underviserne på det engelsksprogede udbud har de rette sproglige kompetencer til at undervise på engelsk.

Endvidere konstaterer akkrediteringspanelet, at de studerende har mulighed for at tage på studieophold i udlandet. Endelig vurderer panelet, at de studerendes teoretiske og praksisnære læring før, under og efter praktikken supplerer hinanden, sådan at praktikken udgør en integreret del af uddannelsen.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

### Er udbuddene hensigtsmæssigt tilrettelagt som fuldtidsstudium?

*Gælder begge udbud*

Som det fremgår af figuren over uddannelsens struktur, består uddannelsen af fire kerneområder:

- Virksomheden (10 ECTS-point)
- Kommunikation og formidling (20 ECTS-point)
- Design og visualisering (25 ECTS-point)
- Interaktionsudvikling (25 ECTS-point).

I løbet af de første to semestre modtager de studerende undervisning inden for alle fire kerneområder. På 3. semester undervises de studerende i tre af kerneområderne og et valgfrit uddannelseselement (10 ECTS-point).

Udbuddet har fra og med efteråret 2014 udbudt to valgfri uddannelseselementer: Design Thinking og Games for Mobile (redegørelse inkl. bilag, s. 35 og 57).

Begge udbud er tilrettelagt sådan, at mængden af forberedelse og antallet af undervisningslektioner tilsammen sikrer, at arbejdsbyrden for den studerende svarer til et fuldtidsstudium. Ud over de fastlagte undervisningslektioner forventes de studerende at bruge tid svarende til ca. 50 % af undervisningstiden på forberedelse, herunder opgaver og projektarbejde (redegørelse inkl. bilag, s. 19-20).

Af skemaet på s. 10 i denne rapport fremgår det, hvor meget undervisningstid og vejledning de studerende har. Skemaet viser, at de studerende udelukkende har undervisning på små hold med mindre end 40 studerende. Fra 1.- 3. semester modtager de studerende 336 lektioners undervisning pr. semester. Det fremgår, at vejledning af de studerende på uddannelsens tre første semestre ikke er opgjort særskilt, da den ofte finder sted som en del af undervisningen. I forbindelse med praktikforløbet og det afsluttende projekt på 4. semester modtager den enkelte studerende vejledning svarende til 15 lektioner a 45 minutter (redegørelse inkl. bilag, s. 125).

Undervisningen på udbuddene tilrettelægges som en kombination af teorigennemgang og praktiske øvelser. Undervisningen er projektorienteret med inddragelse af virksomhedscases. Arbejdsformerne veksler mellem klasseundervisning, workshops, projekter, studenterpræsentationer og øvelser. På 1. semester deltager alle studerende desuden i en innovationscamp, hvor de introduceres til tværfagligt teamsamarbejde og innovationsprocesser. Nogle af underviserne anvender desuden de elektronisk baserede arbejdsformer blended learning og flipped classroom. De studerende gennemfører hvert semester et projekt og har i den forbindelse en ugentlig undervisningsfri dag for at frigive tid til projektarbejdet. Der er i forbindelse med undervisningstilrettelæggelsen fokus på at give de studerende løbende feedback og på, at de lærer at præsentere deres projekter (redegørelse inkl. bilag, s. 19-20).

Akkrediteringspanelet vurderer, at fordelingen af studieaktiviteter understøtter, at de studerende kan nå læringsmålene med en arbejdsbelastning svarende til uddannelsens normering i ECTS-point.

Udbuddet har redegjort for indhold og undervisnings- og arbejdsformer i tre centrale fagelementer, som er udvalgt af akkrediteringspanelet og AI. De tre fagelementer er følgende:

- Interaktionsudvikling på 1. og 2. semester (15 ECTS-point)
- Design og visualisering på 3. semester (5 ECTS-point)
- Valgfaget Design Thinking på 3. semester (10 ECTS-point).

Udbuddene har for de tre fagelementer indsendt fag- og undervisningsbeskrivelser og semesterplaner. I det følgende beskrives for hvert af de tre fagelementer, hvordan arbejds- og undervisningsformen understøtter studieordningens læringsmål.

#### *Interaktionsudvikling (1. og 2. semester)*

I dette fagelement anvendes en blanding af underviserstyret gennemgang af pensum, individuelle eller gruppebaserede workshops, opgaver og onlinekurser. Undervisningen i kodning foregår typisk, ved at underviseren først viser en kode for de studerende, som derefter selv skriver koden og kan stille spørgsmål til underviseren. Underviserne har i semesterplanen angivet, hvordan de studerende skal forberede sig til de enkelte lektion, og/eller om der skal gennemføres en opgave i forbindelse med undervisningen. Fx skal de studerende på 1. semester gennem tre workshops arbejde med at opbygge et webdesign med HTML og CSS. De tre workshops er tilrettelagt sådan, at der gradvist introduceres flere elementer. Studerende med særlig interesse i faget kan vælge at løse en frivillig opgave, som bygger oven på de tre foregående workshops (redegørelse inkl. bilag, s. 126-162).

#### *Design og visualisering (3. semester)*

Undervisningen er tilrettelagt ud fra et produktionsforløb for en videooptagelse. Der anvendes en blanding af underviserstyret gennemgang af pensum, arbejde med projektopgaver i grupper, semesterprojekt og en-to workshops. Der er her lagt vægt på, at der veksles mellem teori og praksis. En del af opgaverne undervejs i forløbet er bygget om omkring virkelige cases. Der anvendes derudover en blanding af faglitteratur, onlinevideomaterialer

og artikler. Der er desuden afsat tid til, at de studerende kan arbejde selvstændigt med at skabe deres eget kortfilmsprojekt (redegørelse inkl. bilag, s. 163-168).

#### *Design Thinking (3. semester)*

Dette valgfag bliver udbudt på tværs af det dansksprogede og engelsksprogede udbud og gennemføres derfor udelukkende på engelsk. Undervisningen er tilrettelagt med en obligatorisk studietur til Belgien, hvor undervisningen bliver varetaget af en underviser fra Flanders DC. Forud for studieturen modtager de studerende undervisning i den teoretiske, metodiske og refleksive forståelse af faget. Her veksles mellem holdundervisning og øvelser. Undervisningen i Belgien har fokus på de forskellige værktøjer til anvendelsen af design thinking, som er en kreativ løsningsorienteret metode til udvikling af koncepter, og er tilrettelagt som intensive workshops og en casebaseret projektopgave, som de studerende skal forsvare til eksamen som afslutning på semestret (redegørelse inkl. bilag, s. 169-188).

Hvad angår faciliteter til gruppearbejde, har udbuddene redegjort for, at institutionen i forbindelse med en større renovering af bygninger og undervisningslokaler har indrettet gruppefaciliteter til de studerende. Samtidig hørte akkrediteringspanelet under besøget kritik fra både studerende og undervisere af, at der på udbuddene ikke er tilstrækkelige muligheder for, at alle grupper kan finde gruppefaciliteter på udbuddenes adresse. Panelet ser denne kritik som udtryk for, at udbuddet endnu ikke fuldt ud har tilvejebragt de fornødne gruppefaciliteter, hvilket ifølge panelet er en forudsætning for, at de studerende har mulighed for at gennemføre de projekter, der udgør en væsentlig del af uddannelsen.

Akkrediteringspanelet vurderer, at de anvendte arbejds- og undervisningsformer i de udvalgte fagelementer er relevante og understøtter, at de studerende kan nå de læringsmål, der er fastlagt for undervisningen i fagelementerne. Samlet set finder panelet, at indholdet og tilrettelæggelsen af udbuddene betyder, at der er tale om et fuldtidsstudium, og at arbejdsbelastningen for de studerende er fordelt nogenlunde jævnt på semestrene.

#### **Hvilke strategier og tiltag er iværksat for at afhjælpe eventuelle problemer med gennemførelsestid og frafald?**

##### *Gælder begge udbud*

I tabel 3 og 4 herunder ses andelen fra en optagelsesårgang, der er frafaldne eller fortsat indskrevne eller har gennemført uddannelsen inden for normeret studietid på hhv. det dansksprogede og det engelsksprogede udbud. I tabel 5 ses den gennemsnitlige overskridelse af den normerede studietid på hvert af de to udbud sammenlignet med landsgennemsnittet for erhvervsakademiuddannelser inden for det it-faglige hovedområde.

**Tabel 3. Frafald og gennemførelse for studerende optaget på det dansksprogede udbud af multimediedesigneruddannelsen i Esbjerg i 2011-2013**

Optagelsesår	2012		2013		2014		2015	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
<b>Optagne</b>	29	100 %	25	100 %	45	100 %	26	100 %
<b>Frafaldne inden for normeret tid</b>	6	20,7 %	5	20 %	14	31,1 %		
- Heraf frafaldne inden for første studieår	6	20,7 %	5	20 %	11	24 %	3	11,5 %
<b>Gennemført på normeret tid</b>	23	79,3 %	19	76 %	28	62,2 %		
<b>Fortsat indskrevet efter normeret tid</b>	1	2 %	1	4 %	3	6,7 %		



Tallene viser antallet og andelen af studerende på en optagelsesårgang, der efter uddannelsens normerede tid er hhv. faldet fra, heraf frafaldne inden for uddannelsens første studieår, færdige med uddannelsen eller stadig under uddannelse. Summen af frafaldne, gennemførte og fortsat indskrevne er 100 %.  
(Redegørelse inkl. bilag, s. 10).

**Tabel 4. Frafald og gennemførelse for studerende optaget på det engelsksprogede udbud af multimediedesigneruddannelsen i Esbjerg i 2011-2013**

Optagelsesår	2012		2013		2014		2015	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
<b>Optagne</b>	22	100 %	21	100 %	20	100 %	24	100 %
<b>Frafaldne inden for normeret tid</b>	11	50 %	7	33,3 %	5	25 %		
- Heraf frafaldne inden for første studieår	10	45,5 %	6	29 %	4	20 %	4	16,7 %
<b>Gennemført på normeret tid</b>	9	40,9 %	14	66,7 %	12	60 %		
<b>Fortsat indskrevet efter normeret tid</b>	1	2 %	0	0 %	3	15 %		

Tallene viser antallet og andelen af studerende på en optagelsesårgang, der efter uddannelsens normerede tid er hhv. faldet fra, heraf frafaldne inden for uddannelsens første studieår, færdige med uddannelsen eller stadig under uddannelse. Summen af frafaldne, gennemførte og fortsat indskrevne er 100 %.  
(Redegørelse inkl. bilag, s. 10).

Det fremgår af tabel 3 og 4, at frafaldet på det dansksprogede udbud er relativt højt for optagelsesårene 2012-14 med en stigning fra omkring 20 % for de to første årgange til 31,1 % for 2014-årgangen. For det engelsksprogede udbud ligger frafaldet væsentligt højere. Tabel 4 viser således, at 50 % af 2012-årgangen faldt fra inden for den normerede studietid, mens frafaldet for de efterfølgende årgange var faldet til hhv. 33,3 % og 25 %. Ser man på det samlede tal for frafaldet på de to udbud, som fremgår af institutionens redegørelse, ligger frafaldet omkring 30 % for de tre opgjorte år: 33 % i 2012, 26 % i 2013 og 29 % i 2014. Der er samlet set tale om et relativt højt frafald for de tre opgjorte årgange (redegørelse inkl. bilag, s. 10).

Udbuddene har indsendt tal for frafaldet på første studieår for de studerende, der blev optaget i 2015. Disse tal viser en reduktion i frafaldet for både det dansksprogede og det engelsksprogede udbud. For det dansksprogede udbud var tallet for 2015-årgangen 11,5 %, hvilket indikerer, at den negative udvikling i frafaldet fra 2013 til 2014 er blevet vendt. For det engelsksprogede udbud var andelen af 2015-årgangen, der faldt fra inden for det første år, 16,7 %, hvilket indikerer, at den positive udvikling fra 2013 er fastholdt. Begge disse andele ligger inden for den grænseværdi for frafald på første studieår på 20 %, som gælder for alle udbud på erhvervsakademiet (redegørelse inkl. bilag, s. 10 og 20).

**Tabel 5. Gennemsnitlig overskridelse af normeret studietid for dimittender for de tre senest opgjorte år**

Gennemsnitlig overskridelse af normeret studietid i måneder	2013		2014		2015	
	Overskridelse, mdr.	Antal	Overskridelse, mdr.	Antal	Overskridelse, mdr.	Antal
Det dansksprogede udbud af multimediedesigneruddannelsen på Erhvervsakademi SydVest i Esbjerg	5,4	20	2,47	20	0,54	19
Det engelsksprogede udbud af multimediedesigneruddannelsen	-0,1	4	0,08	6	0,18	11

på Erhvervsakademi SydVest i Esbjerg						
Lands gennemsnit for det it-faglige hovedområde	1,3	1.528	0,6	1.639	0,9	1.764

Tallene er indhentet fra Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside om nøgletal i det indikatorbaserede tilsyn. Overskridelsen af normeret studietid udregnes for hver dimittend ved at trække den normerede studietid fra studietiden. Merit indgår ikke i studietiden og kan derved bidrage til en kortere studietid for de studerende, der har fået dele af uddannelsesforløbet meriteret. Opdelingen på dansk- og engelsksprogede udbud er baseret på data fra KOT, hvorfor dimittender, der er optaget uden om KOT-systemet, ikke indgår i opgørelserne.

(Redegørelse inkl. bilag, s. 9).

Det fremgår af tabel 5, at den gennemsnitlige overskridelse af den normerede studietid for det dansksprogede udbud for alle de tre opgjorte år ligger over landsgennemsnittet for erhvervsakademiuddannelsen inden for det it-faglige område. I 2013 var den gennemsnitlige overskridelse af den normerede studietid mere end 3 måneder, hvilket er den grænseværdi, som AI har fastsat i forbindelse med uddannelsesakkrediteringer. I 2014 var tallet faldet til omkring 2,5 måneder, og i 2015 yderligere faldet til omkring 0,5 måned. For det engelsksprogede udbud er tallene for de tre år omkring 1 måneds overskridelse eller mindre. Ser man på det samlede tal for den gennemsnitlige overskridelse af den normerede studietid på de to udbud, som også fremgår af institutionens redegørelse, så er den højest i 2013 med 3,2 måneder, i 2014 er tallet faldet til 2,1 måned, og i 2015 yderligere til 0,4 måned (redegørelse inkl. bilag, s. 9).

Institutionen gør opmærksom på, at man på udbuddene ikke har haft tradition for at opgøre nøgletal for det dansksprogede og det engelsksprogede udbud separat, idet de to udbud er stort set identiske, hvad angår tilrettelæggelsen og gennemførelsen. Dog er udbudsledelsen opmærksom på, at fokus på frafaldet opdelt for de to udbud fremover skal indgå i kvalitetsarbejdet på udbuddene (redegørelse inkl. bilag, s. 8).

På de to udbud arbejder man med at indsamle og registrere de primære årsager til frafaldet blandt de studerende. De årsager til frafald for den enkelte studerende, der bliver registreret i det studieadministrative system, bliver suppleret med oplysninger fra underviserens dialog med den studerende, da kategorierne i det studieadministrative system ifølge udbudsledelsen er meget overordnede. Det fremgår, at de primære årsager til frafaldet er personlige årsager og fortrudt studievalg. Derudover bliver 10 % de frafaldne studerende registreret som ikke studieaktive. Oversigten over frafaldsårsager indgår i den årlige interne 360-gradersevaluering (redegørelse inkl. bilag, s. 20, og supplerende dokumentation, s. 42).

Som specifikke fastholdelsestiltag peger udbudsledelsen bl.a. på de individuelle samtaler mellem studerende og undervisere med afsæt i den studerendes selvrefleksion. Disse samtaler er også beskrevet under kriterium III. Formålet med disse samtaler er dels at sikre, at den studerende får en god start på studiet, og at modvirke, at den studerende falder fra. Det fremgår, at den tætte individuelle opfølgning giver underviserne en god fornemmelse af de studerendes trivsel samt faglige og personlige udvikling gennem det første studieår. Derudover registrerer udbuddene tilstedeværelsen for de studerende på 1. semester. Hvis fraværet er højt, bliver den studerende indkaldt til en samtale med klyngechefen for de to udbud. Formålet med samtalerne er at finde eventuelle løsninger, der kan nedbringe fraværet, og yde vejledning til den studerende i forbindelse med eventuelle faglige eller personlige problemer. Et tredje tiltag er, at erhvervsakademiets centrale studievejledning fra studieåret 2015/16 er blevet omorganiseret, sådan at der ud over den faglige vejledning er øget fokus på eventuelle personlige problemer hos den studerende. Årsagen til denne omorganisering er, at registreringen af frafaldsårsager har vist, at en primær årsag til frafaldet er personlige problemer (redegørelse inkl. bilag, s. 20-22).

Akkrediteringspanelet vurderer, at der ikke er problemer med studietidsforlængelse på de to udbud. Panelet konstaterer, at frafaldet på både det dansksprogede og det engelsksprogede udbud er højt, men vurderer samtidig, at frafaldstallene har udviklet sig i den rigtige retning. Panelet vurderer, at der er en god kobling mellem de årsager til frafaldet, som udbuddene har identificeret, og de indsatser mod frafald, som er igangsat på de to udbud. Det er panelets forventning, at indsatserne vil kunne have en positiv effekt på frafaldet, sådan at den positive udvikling i frafaldet vil kunne fastholdes.

## **Er underviserne pædagogisk kvalificerede?**

### *Gælder begge udbud*

Som nævnt under kriterium II består den faste underviserstab af seks undervisere, herunder klyngechefen, der varetager undervisning på de to udbud. Fem af underviserne er i gang med deres adjunktforløb, og én underviser er for nylig blevet positivt lektorbedømt. Underviserne har endvidere mulighed for i forbindelse med den årlige MUS at aftale individuel pædagogisk opkvalificering. Erhvervsakademiet tilbyder løbende alle undervisere at deltage i kurser og tværfaglige pædagogiske dage. I 2015 udbød erhvervsakademiet bl.a. et todages kursus i undervisningsteknik, og i 2013 udbød man et kursus i klasserumsledelse for alle undervisere ved starten af studieåret (redegørelse inkl. bilag, s. 22-23, 109-114 og 189-191).

Flere af underviserne har pædagogiske kompetencer i kraft af længere tids undervisningserfaring fra tidligere ansættelser og i kraft af deltagelse i uddannelsesforløb, kurser mv. Fx har to undervisere gennemført et længerevarende kursusforløb inden for didaktik og undervisningsmetoder ved UC SYD, en har gennemført uddannelsen til officer i hæren, der bl.a. omfatter en fagpakke, som indeholder undervisningsteori, pædagogisk teori og viden om undervisningsplanlægning. En anden underviser har gennemført grunduddannelsen til studievejleder og varetager desuden funktionen som studievejleder i institutionens centrale studievejledning (redegørelse inkl. bilag, s. 109-114).

Akkrediteringspanelet vurderer, at underviserne har de nødvendige pædagogiske kvalifikationer til at varetage undervisningen på udbuddene, og at ledelsen på de to udbud sikrer en løbende pædagogisk opkvalificering af den samlede underviserstab.

## **Har underviserne de rette sproglige kompetencer til at undervise på det engelsksprogede udbud?**

### *Gælder kun for det engelsksprogede udbud*

Institutionen redegør for, at alle seks undervisere i den faste underviserstab underviser på både det engelsk- og det dansksprogede udbud. Som en del af adjunktforløbet skal den enkelte underviser gennemføre et udvekslingsophold, hvor vedkommende som en del af udvekslingen skal undervise på engelsk. Tre af underviserne har allerede gennemført et udvekslingsophold.

Alle seks undervisere har undervisningserfaring på engelsk, halvdelen af dem mere end tre års erfaring. Desuden har alle undervisere selv gennemført kurser eller uddannelse, hvor undervisningssproget var engelsk. Eksempelvis er tre undervisere i gang med eller har gennemført en engelsksproget masteruddannelse i it.

De studerende bliver i forbindelse med undervisningsevalueringen bedt om at vurdere undervisernes sproglige formidling (supplerende dokumentation, s. 2).

Akkrediteringspanelet vurderer, at underviserne har de rette sproglige kompetencer til at undervise på det engelsksprogede udbud.

## **Har de studerende mulighed for udlandsophold?**

### *Gælder begge udbud*

De studerende har mulighed for udlandsophold på 3. og 4. semester enten i forbindelse med praktikken eller det afsluttende projekt eller ved at tage valgfag på en udenlandsk institution. Ved praktikophold i udlandet er vilkårene helt de samme som ved praktikophold i Danmark. Studerende, der vælger at udarbejde det afsluttende projekt for en virksomhed i udlandet, tilbydes vejledning via Skype eller lign. Eksamen skal dog aflægges i Danmark, sådan at udbuddene kan udprøve, om den studerende har nået læringsmålene. Studerende, der vælger at tage et eller flere valgfag i udlandet, tildeles merit på grundlag af en individuel vurdering (redegørelse inkl. bilag, s. 23).

Erhvervsakademi SydVest har en lang række samarbejdspartnere i udlandet, herunder flere med særlig interesse for studerende på de to udbud af multimediedesignuddannelsen (redegørelse inkl. bilag, s. 24 og 192-193).

Derudover omfatter valgfaget Design Thinking en 14-dages studietur til erhvervsakademiets samarbejdsinstitution i Belgien. I forbindelse med studieturen modtager de studerende undervisning og indgår i projektarbejde sammen med belgiske studerende på en beslægtet uddannelse (redegørelse inkl. bilag, s. 23).

Akkrediteringspanelet vurderer, at det er muligt for den studerende at gennemføre et udenlandsophold i løbet af studieforløbet, uden at dette medfører forlænget studietid.

### **Er praktik integreret i udbuddene?**

#### *Gælder begge udbud*

Praktikforløbet er placeret på uddannelsens 4. semester og har et omfang på 15 ECTS-point. Det fremgår af studieordningen, at sammenhængen mellem den teoretiske undervisning og praktikken er udgangspunktet for den studerendes mål for praktikken. Det fremgår ligeledes, at den studerende og underviseren i fællesskab fastlægger konkrete mål for den studerendes praktikperiode, og at de her tager afsæt studieordningen læringsmål for praktikken. Disse mål skrives ind i den studerendes praktikrapport (redegørelse inkl. bilag, s. 45-46 og 54-55).

Institutionen redegør for en række faste procedurer i forbindelse med praktikken, der bl.a. omfatter praktikkontrakt og uddannelsesplan for forløbet, og som har til formål at sikre, at praktikforløbet lever op til de fastsatte krav og forventninger. Disse procedurer er uddybet under kriterium V.

Udbuddene har redegjort for, at uddannelsen er tilrettelagt sådan, at uddannelsens første tre semestre skal klæde de studerende på til at kombinere teori og praksis ude i en virksomhed. Gennem undervisningen bliver de studerende trænet i at indgå i gruppearbejde og i at omsætte den teoretiske viden til konkrete løsninger eller produkter (redegørelse inkl. bilag, s. 24).

De studerendes viden og erfaringer fra praktikforløbet inddrages i det afsluttende eksamensprojekt, som ligger i forlængelse af praktikforløbet. Det er et krav i studieordningen, at problemstillingen for det afsluttende eksamensprojekt skal formuleres i samarbejde med en offentlig eller privat virksomhed. Mange af de studerende vælger at udarbejde deres afgangprojekt i samarbejde med praktikvirksomheden (redegørelse inkl. bilag, s. 24 og 46).

Akkrediteringspanelet vurderer, at praktikforløbet udgør en integreret del af det samlede uddannelsesforløb, og at institutionen i tilstrækkelig grad sikrer, at de studerendes læring på og uden for institutionen gensidigt supplerer hinanden.

## Kriterium V: Intern kvalitetssikring og -udvikling

Kvalitetssikringen af uddannelsen er i overensstemmelse med de europæiske standarder og retningslinjer for de videregående uddannelsesinstitutioners interne kvalitetssikring af uddannelser og er velfungerende i praksis.

Uddybning:

Institutionen sikrer, at:

- der gennemføres løbende kvalitetssikring og -udvikling af uddannelsens tilrettelæggelse og gennemførelse, herunder indsamling, analyse og anvendelse af relevant information og de studerendes evaluering af undervisningen,
- der gennemføres periodiske evalueringer af uddannelsen med inddragelse af aftagere og øvrige relevante interessenter,
- dele af uddannelsen, som gennemføres uden for institutionen, herunder praktik, kliniske forløb og uddannelsesdele, der gennemføres i udlandet, omfattes af det systematiske kvalitets-sikringsarbejde,
- uddannelsens fysiske faciliteter, og materielle ressourcer er relevante for at realisere målene for læringsudbyttet.

### Vurdering

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det dansksprogede udbud.

Kriteriet er tilfredsstillende opfyldt for det engelsksprogede udbud.

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene løbende indsamler, analyserer og anvender relevant information for at sikre og udvikle uddannelsens kvalitet gennem løbende halvårslige opgørelser af nøgletal og en række løbende evalueringer og undersøgelser. De studerende evaluerer undervisningens kvalitet, herunder undervisernes sproglige kompetencer. Udbuddene gennemfører årligt en intern 360-gradersevaluering af det samlede udbud i forbindelse med udbudsledelsens og undervisernes fælles drøftelse af en statusopgørelse, der samler nøgletal og evalueringsresultater for udbuddene, herunder tilbagemeldinger fra aftagere og dimittender.

Akkrediteringspanelet vurderer også, at praktikforløb er omfattet af udbuddenes kvalitetssikringsarbejde. Panelet vurderer, at udbuddene understøtter de studerende i at finde en praktikplads til tiden. Udbuddenes fysiske faciliteter og materielle ressourcer bliver løbende sikret gennem den årlige studentertilfredshedsundersøgelse, ligesom centrale dokumenter og undervisningsmateriale er tilgængelige på engelsk.

#### *Uddybning af vurderingen*

Indledningsvist vil AI gøre opmærksom på, at vurderingerne nedenfor, selvom de berører et fælles kvalitetssikringssystem, alene gælder kvalitetssikringen af de konkrete udbud. AI gør samtidig opmærksom på, at kravene i en uddannelsesakkreditering ikke svarer til de mere omfattende krav til et kvalitetssikringssystem, som bekendtgørelsen stiller i forbindelse med institutionsakkreditering. Når erhvervsakademiet har opnået en positiv institutionsakkreditering, vil udbuddene minimum hvert femte år blive evalueret af et eksternt ekspertpanel i en såkaldt ekstern 360-gradersevaluering. Akkrediteringspanelet har i forbindelse med denne uddannelsesakkreditering set, at der er blevet gennemført en pilottest af konceptet for den eksterne evaluering.

Den samlede vurdering af kriteriet er baseret på vurderinger af følgende forhold:

### **Bliver information om uddannelseskvaliteten løbende indsamlet og anvendt?**

*Gælder begge udbud*

Udbuddene indsamler information om uddannelseskvaliteten fra både studerende og eksterne interessenter.

Undersøgelser af *de studerendes* oplevelse af undervisningen og læringsmiljøet omfatter undervisningsevalueringer, generelle studentertilfredshedsundersøgelser og praktikevalueringer:

- *Undervisningsevalueringer* gennemføres hvert semester i udvalgte fag. Evalueringen gennemføres som en elektronisk spørgeskemaundersøgelse med en fast spørgeramme. De studerende evaluerer bl.a. undervisnings- og arbejdsformerne, sammenhængen i undervisningen, fordelingen af arbejdsbyrden og den pågældende undervisers pædagogiske og faglige niveau og sproglige formidling (redegørelse inkl. bilag, s. 26-27 og 201). Der er for hver årgang udarbejdet en evalueringsplan, der sikrer, at alle fag bliver evalueret i løbet af et helt uddannelsesforløb, og at alle undervisere skal evaluere mindst ét fag hvert studieår. Resultaterne tilgår underviseren, som drøfter resultaterne med det pågældende hold, og herefter foretages eventuelle ændringer i undervisningen på baggrund af evalueringresultaterne og drøftelserne med de studerende. Klyngechefen har adgang til evalueringresultaterne og kan efter behov følge op på disse i forbindelse med den årlige MUS med den pågældende underviser (redegørelse inkl. bilag, s. 27). Udbuddene har på baggrund af de studerendes ønske om mere rutine i brugen af digitale værktøjer som fx Photoshop, InDesign osv. besluttet, at undervisere i højere grad skal henvises til relevante supplerende kurser på fx YouTube og Khan Academy og stille valgfrie ekstraopgaver til de studerende (supplerende dokumentation, s. 23).
- *Studentertilfredshedsundersøgelsen* (Ennova-undersøgelsen) gennemføres årligt blandt samtlige studerende. De studerende evaluerer her centrale elementer i uddannelsens tilrettelæggelse og gennemførelse, herunder læringsmiljøet og niveauet af undervisningen, det fysiske og sociale miljø på udbudsstedet og udstyr og materialer, som anvendes i undervisningen (redegørelse inkl. bilag, s. 26 og 203-204).
- *Praktikevalueringer* gennemføres ved praktikforløbets afslutning, hvor de studerende får tilsendt et elektronisk spørgeskema. Her skal de studerende bl.a. evaluere forberedelsen til praktikforløbet, om praktikforløbet har givet en bedre forståelse af sammenhængen mellem teori og praksis, og om uddannelsen har rustet dem fagligt til praktikken. Ansvar for opfølgningen ligger hos erhvervsakademiets praktik- og karrierekontor (redegørelse inkl. bilag, s. 30-31 og 215-18). Evalueringen af de studerendes praktikforløb bliver udfoldet senere under dette kriterium.

Undersøgelser blandt *eksterne interessenter* omfatter praktikevalueringer, dimittendundersøgelser og censorrapporter:

- *Praktikevalueringer* gennemføres ligeledes blandt virksomhederne ved praktikforløbets afslutning. Praktikevalueringen, der gennemføres som en elektronisk spørgeskemaundersøgelse, belyser virksomhedens oplevelse af forskellige forhold under forløbet såsom tilfredsheden med praktikantens faglige kompetencer og engagement, samarbejdet med udbuddene undervejs og forslag til forbedring af praktikforløbet. I tillæg til spørgeskemaundersøgelsen gennemfører praktikvejlederne fra udbuddene et midtvejsbesøg på praktikstedet. Formålet med dette besøg er bl.a. at sikre, at den studerende får et godt læringsforløb, og at følge op på, om såvel den studerende som virksomheden overholder praktikkontrakten. I forbindelse med midtvejsbesøget udarbejder praktikvejlederne en besøgsrapport, som tager udgangspunkt i et fælles indberetningsskema, og resultaterne gemmes i institutionens CRM-system. Akkrediteringspanelet bemærker dog, at der er stor variation med hensyn til, hvor fyldestgørende besøgsrapporterne er, og vurderer på den baggrund, at evalueringsskemaet fortsat er under udvikling (redegørelse inkl. bilag, s. 30-31 og 210-213, og supplerende dokumentation, s. 5-17). Evalueringen af de studerendes praktikforløb bliver udfoldet yderligere senere under dette kriterium.
- *Dimittendundersøgelser* gennemføres ved hjælp af et elektronisk spørgeskema, som bliver sendt til dimittenderne et år efter dimission. Dimittenderne bliver i undersøgelsen bedt om at vurdere uddannelsens faglige niveau og relevans for jobbet. Derudover kan dimittenderne angive, hvis der er viden fra deres nuværende job, de mener bruge inddrages i undervisningen på udbuddene (redegørelse inkl. bilag, s. 26 og 107-108).

To gange om året indsamler udbuddene endvidere informationer om uddannelsens kvalitet i form af nøgletal som fx tal om optag, frafald, frafaldsårsager, gennemførelse og ledighed (redegørelse inkl. bilag, s. 26).

### *Anvendelse af de indhentede informationer*

En gang årligt gennemfører udbuddene en intern evaluering af udbuddene. I denne såkaldte 360-gradersevaluering samler udbuddene op på både nøgletal og resultater fra de evalueringer, der er gennemført i det forgangne år. Den interne 360-gradersevaluering foregår som en fælles dag på udbuddene, hvor undervisere og klyngechef med afsæt i en statusopgørelse, der indeholder nøgletal og evalueringresultater, gør status over det forgangne år og udarbejder en handleplan med indsatsområder for det kommende år. Dagen er opdelt i tre separate temadrøftelser af hhv. udbuddenes videngrundlag, deres niveau og indhold samt deres relevans. Udbudsledelsen og erhvervsakademiets kvalitetsafdeling er ansvarlig for rammerne for den interne evaluering og for at styre dagens program. Klyngechefen for udbuddene har ansvar for, at de relevante data bliver inddraget i statusopgørelsen. Kvalitetsafdelingen har ansvar for at levere nøgletal og evalueringresultater for udbuddet til klyngechefen (redegørelse inkl. bilag, s. 27 og 195-196). De elementer, der går i de årlige interne 360-gradersevalueringer, er:

- Faktaark med nøgletal for ledighed, gennemførelse og frafald samt frafaldsårsager
  - Evalueringresultater og besøgsrapporter fra praktik
  - Evalueringresultater fra studentertilfredshedsundersøgelsen
  - Resultater fra dimittendundersøgelsen
  - Censorrapporter (efter behov)
  - Undervisningsevaluering (efter behov)
  - Input fra uddannelsesudvalg eller advisoryboards (efter behov).
- (Redegørelse inkl. bilag, s. 196).

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene løbende indsamler og analyserer relevant information om uddannelsens kvalitet samt nøgletal og resultater fra det løbende kvalitetsarbejde på udbuddene. Denne information omfatter både studerendes, dimittenders og øvrige eksterne interessenters vurdering af forskellige aspekter ved uddannelsen og undervisningen. Panelet vurderer endvidere, at resultaterne bliver anvendt til kvalitetsforbedringer på de to udbud.

### **Hvordan evaluerer de studerende undervisernes engelskkundskaber?**

#### *Gælder kun for det engelsksprogede udbud*

Undervisernes engelskkundskaber evalueres gennem undervisningsevalueringerne, der gennemføres i udvalgte fag efter hvert semester. I forbindelse med denne evaluering bliver de studerende bl.a. bedt om at vurdere den pågældende underviseres engelskkundskaber (supplerende dokumentation, s. 202).

Det er akkrediteringspanelets vurdering, at udbuddet sikrer, at de studerende evaluerer undervisernes engelskkundskaber.

### **Bliver det samlede udbud periodisk evalueret med inddragelse af aftagere og øvrige relevante interessenter?**

#### *Gælder begge udbud*

Erhvervsakademi SydVest er i gang med at udvikle et koncept for evaluering af institutionens udbud, den såkaldte eksterne 360-gradersevaluering. I august 2016 blev konceptet pilottestet på de to udbud af multimediedesigneruddannelsen og udbuddet af professionsbacheloruddannelsen i webudvikling. Alle erhvervsakademiets udbud vil blive evalueret minimum hvert femte år (redegørelse inkl. bilag, s. 26 og 28).

I den pilottest af konceptet, som blev gennemført af de to udbud af multimediedesigneruddannelsen i august 2016, deltog to dimittender og en virksomhedsrepræsentant. Derudover deltog en studieleder fra et andet erhvervsakademi og repræsentant fra et forsknings- og udviklingsmiljø samt i alt fem repræsentanter for de to udbud. Den mundtlige del af evalueringen foregik som temavise drøftelser på baggrund af data og nøgletal. Følgende tre temaer var fokus for den eksterne evaluering: udbuddenes niveau og indhold, udbuddenes relevans og udbuddenes videngrundlag. På baggrund af drøftelserne med det eksterne evalueringspanel blev der udarbejdet en skriftlig opsummering (redegørelse inkl. bilag, s. 197-198).

Institutionen har redegjort for, at den eksterne 360-gradersevaluering bygger på de samme data og nøgletal som den interne 360-gradersevaluering. Den eksterne evaluering tager desuden afsæt i den handleplan, der er udarbejdet i forbindelse med den interne evaluering (redegørelse inkl. bilag, s. 28). De elementer, der indgik i den eksterne 360-gradersevaluering af de to udbud, var:

- Resultater fra studentertilfredshedsundersøgelsen i 2015
- Data fra dimittendrapport for 2014-15
- Ledighedsstatistikker for erhvervsakademier for 2010-13
- Frafaldsårsager i perioden 2011-15
- Praktikevaluering fra virksomheder fra 2015 og 2016
- Praktikevaluering fra studerende fra 2015 og 2016
- Optag, frafald og gennemførelse fordelt på internationale og danske studerende i perioden 2012-15
- Link til gældende studieordning for udbuddene og udbuddenes opbygning mv.

(Supplerende dokumentation, s. 39).

Som eksempel på opfølgning på den gennemførte eksterne 360-gradersevaluering peger udbuddene på det eksterne evalueringspanels tilbagemelding om behov for bedre motivering af de studerende, herunder et konkret forslag om, at de studerende møder dimittender undervejs i studieforløbet. Dette har afstedkommet, at den første person, som de nye studerende møder, når de starter på udbuddene fra og med studiestart 2016, er en dimittend fra et af udbuddene, som deler sine erfaringer fra sit eget studieforløb og arbejdsliv med de nye studerende (redegørelse inkl. bilag, s. 198).

Akkrediteringspanelet vurderer, at der inden for en passende cyklus gennemføres evaluering af de samlede udbud, og at tilbagemeldinger fra aftagere, dimittender og øvrige interessenter inddrages i denne evaluering.

### **Sikrer udbuddene løbende de nødvendige fysiske faciliteter og materielle ressourcer?**

#### *Gælder begge udbud*

Udbuddene tilstræber at have tidssvarende undervisningslokaler og har i de seneste år været i gang med at renovere institutionens bygninger i Esbjerg. De studerende har mulighed for at benytte gruppefaciliteter, også uden for den normale åbningstid. Institutionen råder over et såkaldt green room, der anvendes i forbindelse med videooptagelse og fotooptagelse. De studerende kan desuden låne kamera- og fotoudstyr samt lydoptagere og mikrofoner. Derudover har de studerende gratis adgang til Office-pakken og kan få studierabat på adgang til Adobe Creative Cloud, som indeholder en række multimedieapps (redegørelse inkl. bilag, s. 28-29).

Institutionen redegør for, at de fysiske faciliteter og materielle ressourcer løbende evalueres gennem studentertilfredshedsundersøgelsen, som gennemføres en gang om året. I undersøgelsen skal de studerende bl.a. evaluere, om de fysiske rammer på uddannelsesstedet understøtter alle relevante undervisningsformer. Uddannelsesledelsen gennemgår resultaterne og vurderer, om der er behov for iværksættelse af handleplaner (redegørelse inkl. bilag, s. 29).

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene løbende arbejder med at sikre kvaliteten af de fysiske faciliteter og materielle ressourcer, der er nødvendige, for at de studerende kan gennemføre uddannelsen og nå målene for læringsudbytte.

### **Sikrer udbuddet, at centrale dokumenter og undervisningsmaterialer er tilgængelige på engelsk?**

#### *Gælder kun for det engelsksprogede udbud*

Institutionen redegør for, at de relevante dokumenter findes i en engelsk version. Det gælder eksempelvis:

- Gældende studieordning
- Praktikkontrakt
- Informationsmateriale om praktik
- Skemaer til studentertilfredshedsundersøgelse, praktikevaluering og undervisningsevaluering.



Derudover redegør institutionen for, at undervisningsmateriale er tilgængeligt på engelsk, hvilket blev bekræftet under interviewet med studerende på det engelsksprogede udbud (redegørelse inkl. bilag, s. 7, 22 og 26).

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene sikrer, at centrale dokumenter og undervisningsmaterialer er tilgængelige for de studerende på engelsk.

### **Bliver praktik kvalitetssikret?**

#### *Gælder begge udbud*

Udbuddene har faste procedurer for, hvordan de studerendes praktikforløb bliver kvalitetssikret både forud for, under og efter praktikforløbet.

Forud for praktikforløbet skal praktikvirksomheden godkendes af den studerendes praktikvejleder, som vil være en af udbuddenes undervisere. Derudover skal den studerende og virksomheden, som nævnt under kriterium IV, indgå en praktikkontrakt, der indeholder en beskrivelse af den studerendes arbejdsopgaver, og som skal godkendes af praktikvejlederen for at sikre, at opgaverne er fagligt relevante. Inden praktikforløbet får den studerende og virksomheden desuden tilsendt informationsmateriale, som beskriver de overordnede rammer for forløbet og danner grundlag for en forventningsafstemning, inden forløbet starter (redegørelse inkl. bilag, s. 30, 205-209 og 219-222).

Undervejs i praktikforløbet vil praktikvejlederen besøge praktikvirksomheden. Af interviewet med udbuddenes praktikansvarlige fremgik det, at vejlederen bruger besøget til at sikre, at samarbejdet mellem den studerende og virksomheden fungerer, og at arbejdsopgaverne har den rette faglige tyngde.

I forbindelse med akkrediteringspanelets besøg hørte panelet under interviewet med de studerende et eksempel på, at der på udbuddene bliver taget hånd om eventuelle problemer under de studerendes praktikforløb, idet en studerende havde oplevet ikke at have tilstrækkeligt relevante arbejdsopgaver under sin praktik. Den pågældende studerende fortalte det til sin praktikvejleder, som tog problemstillingen op i forbindelse med praktikbesøget på virksomheden. Efterfølgende fik den studerende mere relevante arbejdsopgaver.

Efter besøget udarbejder vejlederen en besøgsrapport, som registreres i udbuddenes CRM-system. På den måde har både udbuddenes ledelse og institutionens karriere- og studiekontor let adgang til oplysningerne fra besøgene. Efter praktikforløbets afslutning gennemfører udbuddene evalueringer af praktikforløbet blandt både de studerende og praktikvirksomhederne som nævnt ovenfor (redegørelse inkl. bilag, s. 30 og 210-218).

Udbuddene redegør for, at kvalitetssikringen af praktikophold i udlandet foregår på samme måde som for praktikophold i Danmark. Dog med de undtagelser, at praktikvejlederen ikke fysisk besøger de udenlandske praktiksteder, men i stedet gennemfører en samtale med den studerende og praktikvirksomhedens kontaktperson via Skype, og at der anvendes en engelsk version af evalueringsskemaet (redegørelse inkl. bilag, s. 31).

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene gennem faste procedurer for kvalitetssikring af praktikforløbet systematisk sikrer, at de studerendes praktikophold har den nødvendige kvalitet.

### **Understøtter udbuddet, at studerende på det engelsksprogede udbud får en praktikplads til tiden?**

#### *Gælder kun for det engelsksprogede udbud*

De studerende på det engelsksprogede udbud bliver understøttet i at finde en praktikplads på samme måde som de studerende på det dansksprogede udbud. Under akkrediteringspanelets besøg fortalte erhvervsakademiets praktikkoordinator, at de studerende lige efter studiestart på 3. semester modtager information om praktikforløbet, og at formålet med denne information er, at de studerende får viden om, hvad praktikforløbet indebærer, og hvordan de finder en praktikplads i tide. Derudover udarbejder erhvervsakademiets praktik- og karrierekontor en liste over virksomheder, der tidligere har haft praktikanter, og som har tilkendegivet, at de er interesserede i igen at modtage en praktikant (redegørelse inkl. bilag, s. 30, og supplerende dokumentation, s. 65).

Under besøget blev akkrediteringspanelet bekendt med, at studerende, der har vanskeligt ved at finde en praktikplads, kan få hjælp af erhvervsakademiets praktikkoordinator og udbuddenes klyngechef, som i fællesskab vil

hjælpe den studerende videre, sådan at alle studerende gennemfører praktikforløbet, uden at det medfører forlænget studietid.

Akkrediteringspanelet vurderer, at institutionen understøtter, at de studerende på det engelsksprogede udbud får en praktikplads til tiden.

### **Bliver de dele af udbuddet, der foregår på andre institutioner, kvalitetssikret?**

*Gælder begge udbud*

Som nævnt under kriterium IV har institutionen indgået en række samarbejdsaftaler med udenlandske uddannelsesinstitutioner. Dermed har udbuddene flere forhåndsaftaler, som sikrer det faglige indhold og niveauet i undervisningen. Hvis studerende ønsker at gennemføre et udlandsophold på en institution, som udbuddene ikke har indgået en forhåndsaftale med, vil udbuddene give merit på baggrund af en individuel faglig vurdering (redegørelse inkl. bilag, s. 31).

Akkrediteringspanelet vurderer, at udbuddene gennem forhåndsgodkendelser eller individuelle meritvurderinger sikrer kvaliteten af de studieaktiviteter, der gennemføres uden for institutionen.

# Om akkrediteringen

---

## Lovgrundlag

En akkrediteringsvurdering af en et udbud er en faglig vurdering af, om udbuddet lever op til foruddefinerede kriterier. Denne akkrediteringsvurdering er foretaget med udgangspunkt i de kriterier for uddannelsers kvalitet og relevans, som er fastlagt i bekendtgørelse nr. 852 af 3.7.2015 (bekendtgørelse om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af videregående uddannelser).

## Metode og proces

Akkrediteringsprocessen bygger på metodiske elementer, som er internationalt anerkendte, og på de europæiske standarder og retningslinjer for kvalitetssikring af videregående uddannelse. Hovedelementerne i akkrediteringsprocessen er, at institutionen indsender sit skriftlige materiale for at vise, hvordan kriterierne er opfyldt, at et fagligt akkrediteringspanel vurderer dette, og at der udarbejdes en akkrediteringsrapport, som offentliggøres.

AI har tilrettelagt akkrediteringsprocessen med det formål at sikre en transparent proces og tilvejebringe et solidt dokumentationsmateriale, som akkrediteringspanelet kan foretage sin vurdering på baggrund af.

Processen skitseres kort herunder. En uddybning af processen findes i AI's *Vejledning til uddannelsesakkreditering, Eksisterende uddannelser og udbud, maj 2016*, som er tilgængelig på [www.akkr.dk](http://www.akkr.dk).

- Institutionen har været inviteret til et vejledende informationsmøde om akkrediteringsopgaven.
- Institutionen har indsendt redegørelsen og bilag for at vise, hvordan de opfylder kriterierne. Kravene til den skriftlige dokumentation fremgår af *Vejledning til uddannelsesakkreditering, Eksisterende uddannelser og udbud*.
- Akkrediteringspanelet og AI har analyseret materialet ud fra de kriterier, som er fastlagt for akkreditering af eksisterende uddannelser og udbud, og har bedt institutionen om at indsende supplerende dokumentation ved tvivlsspørgsmål.
- Akkrediteringspanelet og AI har været på besøg på uddannelsesinstitutionen.
- AI har udarbejdet akkrediteringsrapporten på baggrund af institutionens skriftlige materiale og besøget samt akkrediteringspanelets analyse og vurdering heraf. Rapporten er godkendt af akkrediteringspanelet.
- Rapporten har været i høring på uddannelsesinstitutionen.
- AI har sendt den endelige akkrediteringsrapport til Akkrediteringsrådet og har samtidig offentliggjort rapporten på [www.akkr.dk](http://www.akkr.dk). Akkrediteringsrapporten danner grundlag for Akkrediteringsrådets afgørelse om positiv uddannelsesakkreditering, betinget positiv uddannelsesakkreditering eller afslag på uddannelsesakkreditering.
- Akkrediteringsrådet meddeler sin afgørelse til uddannelsesinstitutionen og Uddannelses- og Forskningsministeriet.

## Organisering

Fra AI har akkrediteringskonsulent Grith Zickert stået for at gennemføre akkrediteringsprocessen og at udarbejde rapporten i samarbejde med områdechef Inge Enroth, der har haft det overordnede ansvar.

## Sagsbehandling

---

Dokumentationen er modtaget 5. september 2016.

Akkrediteringsrapporten er sendt i høring hos institutionen 23. august 2017.

Akkrediteringsrapporten er behandlet på Akkrediteringsrådets møde 11. oktober 2017.

## Dokumentation – samlet oversigt

---

Institutionens redegørelse

Studieordning 2015 for det dansksprogede udbud

Studieordning 2015 for det engelsksprogede udbud

Bilag (se oversigt nedenfor)

### **Bilag**

Kriterium 1

Bilag 1\_dimittendundersøgelse resultater MMD.pdf

Kriterium 2

Bilag 2\_Kompetenceoversigt

Bilag 2A\_Project description\_Design Driven Innovation

Bilag 3\_Vidensaktiviteter

Kriterium 4

Bilag 4\_lektionsantal MMD

Bilag 5\_Interaktionsudvikling

Bilag 6\_DES 3

Bilag 7\_Design Thinking

Bilag 8\_Adjunktmoduler

Bilag 9\_Partnerinstitutioner i udlandet

Kriterium 5

Bilag 10\_Faktaark MMD

Bilag 11\_Retningslinjer for intern 360

Bilag 12\_ekstern 360\_program og resume

Bilag 13\_Evalueringsplan 2016-2018\_undervisningsevaluering

Bilag 14\_Undervisningsevaluering\_spørgeramme

Bilag 15\_Ennova 2015\_resultater for MMD

Bilag 16\_Praktikaftale EASV

Bilag 17\_Praktikevaluering - spørgeramme virksomhed

Bilag 18\_Praktikevaluering - spørgeramme praktikant

Bilag 19\_Praktikinformation til virksomhed\_MMD\_Da og Eng

Bilag 20\_Praktik besøgsrapport\_inputskabelon

Supplerende dokumentation af 29. marts 2017

Supplerende dokumentation af 8. august 2017